

**All. A)**

## **RELAZIONE TECNICO-ILLUSTRATIVA E PROSPETTO ECONOMICO**

ai sensi dell'art. 23 commi 14 e 15 del D.LGS n. 50/2016 e s.m.i

### **OGGETTO**

Oggetto della presente relazione è l'affidamento del servizio di trasporto scolastico dei bambini frequentanti le scuole primarie e secondarie di primo grado del territorio del Comune Albinea

Il servizio viene richiesto per due anni scolastici con decorrenza dal 1 gennaio 2024 e termine il 31 Agosto 2025, con la possibilità di rinnovo per ulteriori due anni fino al 31 Agosto 2027 e proroga tecnica per un periodo massimo di 6 mesi (180 giorni).

### **QUADRO DI ANALISI DEL CONTESTO IN CUI SI SVILUPPA L'APPALTO**

L'articolo 2 del D. Lgs. 63/2017 definisce la competenza dello Stato, delle Regioni e degli enti locali per la programmazione degli interventi per il sostegno al diritto allo studio al fine di fornire i servizi a sostegno del completamento del percorso di istruzione dal nido fino alla scuola secondaria di secondo grado. Le finalità generali del servizio di trasporto scolastico sono quelle di consentire agli alunni iscritti alle scuole primarie e secondarie di primo grado del territorio di potere raggiungere il plesso di competenza e quindi rispondere all'esigenza di facilitare l'assolvimento dell'obbligo scolastico di tutti gli alunni. Tali finalità rientrano nel più vasto concetto di "assistenza scolastica", le cui funzioni amministrative sono state attribuite ai Comuni con l'art. 45 del D.P.R. 24 luglio 1977, n. 616 e s.m.i. e le cui modalità di svolgimento sono demandate alla competenza legislativa regionale. La prestazione del servizio di trasporto scolastico rientra nelle competenze del Comune anche in base al D. Lgs. n. 112/98 per quanto attiene ai compiti conferiti agli Enti Locali in materia di istruzione scolastica e alla Legge Regionale n. 26/01 "Diritto allo Studio e all'apprendimento per tutta la vita". Concorre a rendere effettivo il diritto allo studio e facilitare l'accesso alla scuola di competenza, con priorità per coloro per i quali il raggiungimento della sede scolastica presenta difficoltà di ordine oggettivo (ad esempio per chi risiede nelle frazioni), diventa così una prerogativa dell'Ente Locale. A tal fine l'Ente organizza ed eroga i seguenti servizi:

- trasporto scolastico, ritenuto il servizio prioritario erogato secondo il calendario annualmente stabilito dagli organismi scolastici;
- trasporto per le uscite/visite didattiche, servizio significativo per facilitare la qualificazione e l'integrazione dell'insegnamento presso la struttura scolastica, in un quadro di compatibilità delle risorse disponibili e di programmazione tra Ente e Istituzioni Scolastiche. Il servizio è erogato tutto l'anno e nello specifico per la durata dell'anno scolastico.

Il servizio di trasporto scolastico è solitamente diretto agli alunni iscritti alle Scuole Primarie e Secondarie di primo grado residenti o domiciliati nel Comune.

## **I PRINCIPI**

Il servizio di trasporto scolastico è da considerarsi ad ogni effetto “servizio pubblico”; pertanto l’impresa aggiudicataria è tenuta al rispetto dei principi contenuti del D.P.C.M. 27/01/1994 “Principi sull’erogazione dei servizi pubblici”.

Inoltre il servizio in oggetto è considerato di pubblica utilità e non può essere interrotto o sospeso se non per comprovate cause di forza maggiore.

Trattandosi di “servizio pubblico essenziale” ai sensi dell’art. 1 della L. n.146/1990 l’impresa aggiudicataria dovrà rispettare quanto previsto dalla normativa di legge in materia di sciopero.

Il servizio di trasporto scolastico rientra nel novero dei “servizi pubblici locali di rilevanza economica” e quindi nell’organizzazione dello stesso trovano applicazione i principi e le norme contenute nel D. Lgs. n.201/2022.

Date queste premesse è volontà dell’Amministrazione continuare a garantire a tutte le famiglie degli alunni che ne abbiano necessità la prosecuzione del servizio valorizzando al massimo le risorse dell’Ente e avvalendosi di soggetti esterni per dare la massima copertura al servizio. Attraverso l’appalto pubblico del servizio di trasporto scolastico l’Ente auspica che il servizio fornito da operatori economici specializzati in possesso dei prescritti requisiti di legge, possa assicurare una gestione efficace ed univoca, rimanendo in ogni caso a carico dell’Ente il ruolo fondamentale di indirizzo, controllo e coordinamento sulla gestione.

## **CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO**

Le scuole servite da tale servizio nel Comune di Albinea sono n. 4 scuole: n. 2 primarie e n. 2 scuola secondaria di primo grado.

Le scuole primarie si dividono tra tempo pieno, tempo integrato, modulo e hanno un’apertura su 5,6 giorni a settimana.

La scuola secondaria di primo grado ha un’apertura su 5 e 6 giorni a settimana. Le giornate di inizio, interruzione e termine del calendario scolastico sono decise di anno in anno dal Dirigente dell’Istituto Comprensivo.

Il programma annuale dei trasporti viene definito sulla base dei bacini d’utenza.

Dovrà essere garantito il servizio di trasporto anche nei giorni in cui si svolgono le prove scritte degli esami di classe terza della scuola secondaria di primo grado. In tali giornate verrà definito di

concerto tra il Comune e l'impresa un itinerario ristretto relativo ai soli alunni iscritti al servizio durante l'anno.

Attualmente il servizio di trasporto scolastico nel territorio del Comune di Albinea viene svolto da ditta esterna, arrivando a trasportare nella tratta del casa-scuola, nell'anno scolastico 2022/23 85 alunni.

Sono state realizzate n. 3 linee individuate nell' allegato 1) alla presente relazione per un numero totale di chilometri percorsi pari a 34.024 utilizzando n.2 automezzi da 40 posti e n.1 da 45.

I genitori interessati dovranno produrre apposita domanda nei termini stabiliti e con la modulistica predisposta dall'Ufficio Scuola di norma entro il mese di maggio di ogni anno.

L'Amministrazione Comunale si riserva di accogliere domande presentate oltre tale termine compatibilmente con la capienza degli scuolabus ed i percorsi definiti in sede di redazione del piano annuale dei trasporti.

Per tutti gli utenti i punti di salita e di discesa dai mezzi sono definiti ogni anno nel Piano annuale redatto dall'appaltatore e condiviso con il Servizio Scuola, che li individua in relazione alle condizioni oggettive dei percorsi e tenendo conto delle norme di sicurezza.

In particolare i punti di salita e di discesa degli alunni sono individuati in modo tale da ridurre al minimo l'attraversamento di strade e saranno individuati, quando possibile, in prossimità di semafori o di strisce pedonali o fermate stabilite dal trasporto pubblico. Si cerca sempre, ove possibile, di prediligere punti di raccolta costituiti da fermate fisse a distanze ragionevoli in modo da garantire maggiore efficacia ed efficienza del servizio in termini di riduzione dei tempi di percorrenza e conseguente permanenza degli alunni sui mezzi, nonché un contenimento della spesa derivante dalla prevedibile riduzione delle percorrenze.

## **TIPOLOGIA DEI SERVIZI OGGETTO D'APPALTO**

I servizi dettagliatamente descritti nel Capitolato di gara sono i seguenti:

1)Il **tragitto andata e ritorno da casa a scuola** per alunni residenti nel capoluogo e nelle frazioni del territorio comunale.

Il servizio di trasporto scolastico casa – scuola – casa comprende:

- il trasporto di andata ovvero il tragitto casa – scuola con salita degli utenti presso i punti di raccolta individuati agli orari stabiliti e la loro discesa presso i relativi plessi scolastici di appartenenza;

- il trasporto di ritorno ovvero il tragitto scuola – casa con la salita degli utenti presso i plessi scolastici di appartenenza ed il percorso da effettuarsi a ritroso con la discesa degli utenti presso i punti di raccolta individuati ed agli orari stabiliti.

2) il **servizio di trasporto relativo alle attività curricolari** in orario scolastico e precisamente a titolo indicativo e non esaustivo, servizi di trasporto per attività motorie in palestra.

3) il **servizio di trasporto relativo alle uscite didattiche** previste in orario scolastico che il COMUNE andrà di volta in volta a richiedere.

4) la **raccolta di anno in anno delle richieste** degli utenti che intendono avvalersi del servizio di trasporto scolastico delle scuole primarie e delle scuole secondarie di primo grado. Dette richieste verranno raccolte dall'aggiudicatario di norma entro il 31 maggio di ogni anno per l'anno scolastico che inizierà nel mese di settembre successivo attraverso apposito portale on line;

5) l'invio delle richieste di pagamento delle rette di trasporto all'utenza ai rispettivi indirizzi, calcolate sulla base delle tariffe deliberate dal Comune. Le rette verranno incassate dal Comune. L'impresa aggiudicataria dovrà provvedere anche alla successiva fase di invio dei solleciti di pagamento.

Pertanto l'impresa dovrà garantire l'utilizzo di un sistema informatizzato per la gestione e il monitoraggio della riscossione delle rette meglio individuato nel capitolato speciale d'appalto (all. B).

## **REQUISITI DI CAPACITA' TECNICA**

Si ritiene di particolare importanza, ai fini dell'idoneità dei concorrenti alla presente gara, il possesso di adeguata esperienza in tipologie di servizi analoghi, anche per la consistenza quantitativa dei servizi medesimi, richiedere come requisiti di partecipazione alla gara fattori di carattere generale di idoneità professionale, di capacità economico e finanziario, tecnica e professionale.

## **QUALITA' DEL SERVIZIO OGGETTO D'APPALTO**

Data la particolare delicatezza che riveste il servizio affidato, si richiede alla ditta esecutrice un'elevata qualità delle prestazioni attraverso la richiesta in sede di gara di notevoli garanzie di serietà ed esperienza, ritenendo prioritario il criterio della qualità del servizio erogato per l'aggiudicazione dell'appalto.

Si prevede infatti che gli offerenti presentino un'offerta tecnica in cui:

-viene data dimostrazione di utilizzo di automezzi di recente immatricolazione ed ecologici;

- viene esplicitato un piano preventivo di manutenzione ordinaria degli automezzi (cambio gomme, freni, pulizia etc.), le modalità di intervento per manutenzione e riparazione straordinarie, indicando se effettuati presso officine di proprietà o altro;
- vengono previsti controlli periodici da parte di personale dell'impresa sui mezzi destinati ai trasporti scolastici per verificare presenze e comportamenti degli iscritti al servizio;
- viene previsto un sistema dei controlli sullo svolgimento dei servizi resi che spazia dal doveroso controllo diretto della Stazione Appaltante alle forme di autocontrollo della ditta aggiudicataria;
- viene esplicitata la situazione occupazionale del personale dipendente, il piano formativo e le esperienze e le competenze del coordinatore/referente del servizio;
- vengono indicate le modalità di gestione degli imprevisti e delle emergenze;
- vengono proposte migliorie nonché la dimostrazione del possesso di certificazioni di qualità.

## **PROCEDURA DI GARA**

La gara si svolgerà mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 60 D.lgs. 50/2016 e s.m.i. e sarà aggiudicata in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 e 3 del Codice.

Ai fini della gara si definiscono i seguenti soggetti:

- Committenza – Comune di Albinea
- Stazione Appaltante: Unione Colline Matildiche – piazza Cavicchioni 8 – Albinea (RE) – che comprende i Comuni di Quattro Castella, Albinea e Vezzano sul Crostolo;
- Appaltatore o OEA (Operatore Economico Aggiudicatario): soggetto offerente, risultato aggiudicatario del servizio, costituito in una delle forme di cui all'art. 45 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. avente nel proprio oggetto sociale l'attività specifica richiesta dal presente appalto.

Il servizio oggetto dell'appalto è richiesto per una durata di due anni scolastici (con decorrenza dal 1° gennaio 2024 e termine il giorno 31 Agosto 2025) con la possibilità di rinnovo per ulteriori due anni scolastici fino al 31 Agosto 2027 oltre a proroga tecnica per un periodo massimo di 6 mesi (180 giorni). per i seguenti motivi:

- la complessità che comporta la sua esecuzione, tenendo conto della diversità dei contesti, degli ordini di scuola, delle specificità dei bisogni a cui deve rispondere e la quantità dei servizi connessi;
- il valore attribuito alla continuità del servizio essendo rivolto ad un'utenza sensibile e che nella maggior parte dei casi permane nella stessa scuola per almeno cinque anni alla scuola primaria, tre anni alla scuola secondaria di primo grado.

## **CALCOLO DEGLI IMPORTI PER L'ACQUISIZIONE DEI SERVIZI**

Il prezzo posto a base di gara al quale sarà applicato il ribasso percentuale offerto da ogni concorrente riguarda unicamente il costo al km pari ad € 4,13.

L'importo stimato complessivo per tutta la durata contrattuale è fissato in € 225.320,80 oltre ad I.V.A. di legge (10%)

Per la stima dei chilometri sono stati presi in considerazione i dati degli ultimi tre anni scolastici (a.s. 2020/2021, 2021/2022, 2022/2023).

Essendo previsto il rinnovo per gli anni scolastici 2025/2026 e 2026/2027 (pari ad € **236.329,20**) e la proroga tecnica di 6 mesi (pari ad € **81.475,00**), il valore complessivo stimato dell'appalto, ai sensi dell'art. 35 comma 4 del D. Lgs. 50/2016, è pari ad € **570.325,00**.

Non sono previsti oneri da interferenza (non soggetti a ribasso).

Ai sensi dell'art.23 comma 16 del D. Lgs. 50/2016 si precisa che il costo della manodopera ammonta ad € € 99.974,84 per l'intero periodo contrattuale (01/01/2024 – 31/08/2025).

Il calcolo del valore da porre a base d'asta è stato effettuato tenendo conto di tutte le voci di costo ed in particolare delle prestazioni e delle caratteristiche tecniche richieste dal Capitolato.

<b>PROSPETTO ECONOMICO DEGLI ONERI COMPLESSIVI NECESSARI PER L'ACQUISIZIONE DEI SERVIZI</b>				
		km		
TOTALE km/anno		34.024		
			litri	
carburante	€/km	km/l		
consumo km/litro	0,29	4,9		
costo medio litro	1,41			
TOTALE costo carburante/anno				9.791,00
				<b>A</b>
personale impiegato	n°	totale ore	€/ora	totale
autista	3	2434	24,39	59.365,00
autista di scorta 5%				2.968,00
TOTALE costo personale/anno				62.334,00
				<b>B</b>
<b>COSTI VARIABILI MEZZI</b>				
manutenzioni				7.424,00
pneumatici				1.227
TOTALE costi variabili mezzi/anno				8.651,00
				<b>C</b>
<b>COSTI FISSI MEZZI</b>				
ammortamento (15 anni) e oneri finanziari				30.156,00
assicurazioni				3.114,00
tassa proprietà				684,00
pulizia e sanificazione				750,00
sinistri passivi				1.719,00
mezzi di scorta				1.821,00
TOTALE costi fissi mezzi				38.244,00
				<b>D</b>
<b>TOTALE A + B + C + D</b>				<b>119.020</b>
spese generali (personale indiretto, spese gara, costi indiretti aziendali, software) 10%				11.902
margine d'impresa 8%				9.552,00
TOTALE COSTO ANNUO				140.474,00
<b>COSTO AL KM arrondato</b>				<b>4,13</b>

Allegati:

- 1) Itinerari a.s. 2022/2023