

DETERMINAZIONE DEL SETTORE S.U.A.

N. 110/C DEL 30-06-2021

Codice Istruttore:

Oggetto: PROCEDURA APERTA AI SENSI DELL'ART. 60 DEL D. LGS. 50/2016 PER LAFFIDAMENTO IN APPALTO DEI SERVIZI DI FRONT-OFFICE E BACK-OFFICE DELLA BIBLIOTECA COMUNALE "C. LEVI" DI QUATTRO CASTELLA (RE). PERIODO 28/06/2021 31/12/2023 CON POSSIBILITA DI RINNOVO PER PARI PERIODO E PROROGA TECNICA DI MESI 6. NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE

L'anno duemilaventuno addì trenta del mese di giugno, il Responsabile del SETTORE S.U.A.

VISTI:

- l'art.151 – comma 4 del DLGS n. 267 del 18 agosto 2000;
- l'articolo 183 comma 9 del DLGS n. 267 del 18 agosto 2000, sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa;
- il D.lgs. 23 giugno 2011 n.118 e successive variazioni, i principi contabili applicati della programmazione e della contabilità finanziaria;

RICHIAMATE le seguenti deliberazioni:

- Consiglio dell'Unione n. 7 del 30/03/2021 con la quale è stato approvato il DUP 2021 – 2023;
- Consiglio dell'Unione n.8 del 30/03/2021, dichiarata immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2021-2023;
- Giunta dell'Unione n. 33 del 08/07/2020 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2020-2022 e Piano della Performance e sono stati assegnati i budget per i medesimi esercizi;

VISTO lo Statuto dell'Unione Colline Matildiche;

VISTI

- l'art. 107, comma 3, lettera d) del D. Lgs. n. 267/2000 con il quale sono attribuiti ai dirigenti gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione degli impegni di spesa;
- il Decreto del Presidente dell'Unione n. 1 del 04/01/2021 ad oggetto "Nomina Responsabile di posizioni organizzative dell'Unione Colline Matildiche" con il quale il sottoscritto è stato nominato Responsabile del Settore SUA – Provveditorato fino alla data del 31/12/2022, ovvero a scadenza mandato elettivo;

PRESO ATTO dell'istruttoria del presente atto;

Premesso che

- con determinazione a contrarre n. 23 del 06.05.2021 a firma della dott.ssa Federica Cirlini, Responsabile dell'Area "Cultura, Sport e Turismo" del Comune di Quattro Castella (RE), si è dato mandato alla Stazione Unica Appaltante dell'Unione Colline Matildiche di esperire una procedura aperta riservata ai sensi dell'art. 112 D.Lgs. 50/2016 per l'affidamento dei servizi di front office e servizi accessori/complementari occorrenti alla biblioteca "C. Levi" del Comune di Quattro Castella per il periodo 28.06.2021-31.12.2023, con possibilità di rinnovo per pari periodo e proroga tecnica della durata di mesi sei;
- l'appalto è costituito da unico Lotto e ai sensi dell'art. 51 del Codice non è stato suddiviso per Lotti funzionali, prevedendosi l'affidamento dell'intera gestione del servizio;
- la procedura sarà esperita mediante procedura aperta telematica sulla piattaforma SATER della Regione Emilia Romagna, CPV: CPV: 92510000-9 "Servizi di Biblioteche ed archivi";
- il valore massimo stimato della procedura ai sensi dell'art. 35 D.lgs. 50/2016 è pari ad € 256.206,80 (iva esente), con oneri per la sicurezza da interferenza pari a €750,00. Il costo della manodopera, per il triennio considerato supera il 50% dell'importo totale del contratto.
- con la determina a contrarre sopra citata sono stati approvati: il capitolato, l'elenco del personale impiegato, i requisiti di ammissione e i criteri valutativi;
- la gara verrà aggiudicata mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, commi 2 e 6 del D.Lgs. 50/2016;

- con determinazione n. 84/C del 17.05.2021 del 3° Settore Sua a firma della sottoscritta si è proceduto all'indizione di procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs 50/2016, per l'affidamento della procedura in parola e, contestualmente, si sono approvati il disciplinare di gara e relativi allegati;
il termine ultimo per la presentazione delle offerte veniva fissato alle ore 18:00 del 07.06.2021
la prima seduta di gara pubblica veniva fissata per il giorno 08.06.2021 dalle ore 14.00 in modalità telematica ai sensi dell'art. 40 del d. lgs. 50/2016;

RILEVATO CHE alla data di scadenza fissata per il 07.06.2021 ore 18:00, sono state acquisite dal portale SATER n. 1 (UNA) offerta e precisamente:

1. il 07.06.2021 alle ore 11:12:47 registro di sistema PI191925-21, offerta presentata da **CAMELOT SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE**, con sede in Via Oslavia n. 21, Reggio Emilia, (RE) CF/P.IVA 01558210355

DATO ATTO che con determinazione n. 101/C del 08.06.2021 a firma della sottoscritta sono state disposte a seguito di valutazione della documentazione amministrativa, le ammissioni e le esclusioni nella procedura in parola; in particolare la situazione è la seguente:

AMMESSI:

1. **CAMELOT SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE**

ESCLUSI:

Nessun concorrente escluso

RITENUTO NECESSARIO procedere all'esame e alla valutazione delle offerte pervenute dal punto di vista tecnico ed economico e, quindi, si rende necessario provvedere alla nomina dei commissari e alla costituzione della commissione giudicatrice composta da tre (3) membri esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del Contratto, così come previsto dalla lex specialis di gara

ATTESO CHE:

- è stata sospesa l'operatività dell'albo nazionale obbligatorio dei commissari di gara fino al 31 dicembre 2020, secondo quanto stabilito dall'art. 1, comma 1, lett. c), della legge n. 55 del 2019 (Legge di conversione del Decreto "Sblocca cantieri") e relativo comunicato del Presidente dell'ANAC del 15.07.2019 ;
- in conseguenza, della sospensione dell'albo dei commissari di gara, la Commissione in base agli artt 77 e 216 co.12 del D.Lvo 50/2016 continua ad essere nominata dall'organo della stazione appaltante competente ad effettuare la scelta del soggetto affidatario del contratto;

CONSIDERATO INOLTRE CHE:

- l'art. 4, comma 9, della Convenzione per il conferimento della funzione all'Ufficio Appalti di cui sopra dispone: *"In particolare, sarà compito del Responsabile del procedimento di gara provvedere a: [...]:"*
- *gestire la procedura di gara in qualità di "Autorità che presiede la gara", assicurando il regolare svolgimento dei lavori;*

RITENUTO, per le riscontrate caratteristiche professionali possedute e la disponibilità ad assumere l'incarico con gli impegni connessi all'attività valutativa richiesta per le offerte pervenute, di nominare la commissione giudicatrice come segue:

- o Dott.ssa Alessandra Grisendi, direttrice della Biblioteca Comunale C. Levi, Cat. D, del Comune di Quattro Castella, in qualità di Presidente;
- o Sig.ra Antonella Cola, Istruttore Amministrativo Cat. C, presso la Biblioteca Comunale C. Levi del Comune di Quattro Castella, in qualità di membro esperto;
- o Dott.ssa Sara Davoli Pedagogista Responsabile dell'Ufficio Scuola, Cat. D, del Comune di Quattro Castella, in qualità di membro esperto;

RILEVATO che i membri della commissione giudicatrice:

- o non hanno svolto alcun'altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto del cui affidamento si tratta;
- o per ciascun componente della Commissione come sopra composta è stata acquisita agli atti la relativa autorizzazione dal proprio Ente di appartenenza ai fini dell'insediamento della Commissione stessa
- o dovranno produrre, nei modi di legge, le dichiarazioni di non sussistenza, nei confronti delle imprese partecipanti, di cause di incompatibilità e di astensione di cui al comma 4, 5 e 6 dell'art. 77 del D.lgs. 50/2016, dichiarazioni che saranno tenute agli atti dal Responsabile del Procedimento di gara;

DATO ATTO che la Dott.ssa Rita Casotti, Responsabile Stazione Unica Appaltante dell'Unione Colline Matildiche svolgerà la funzione di segretario verbalizzante;

PRECISATO che la costituzione della Commissione non comporta nuovi o maggiori oneri per il Bilancio dell'Unione, in quanto ai componenti della commissione giudicatrice non è riconosciuto alcun compenso;

RICHIAMATE:

Determinazione SETTORE S.U.A. n.110 del 30-06-2021 UNIONE COLLINE MATILDICHE

- la Legge 07/08/1990 n° 241 - Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;
- il DPR 28/12/2000 n° 445 - Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, e s.m.i.;
- il D.lgs. 18/04/2016 n° 50 –Codice dei Contratti Pubblici e s.m.i.;
- il D.P.R. 207/2010 “Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163” per le parti tutt’ora vigenti;

DETERMINA

1. di nominare la commissione giudicatrice della procedura aperta di cui all’oggetto come segue:
 - o Dott.ssa Alessandra Grisendi, direttrice della Biblioteca Comunale C. Levi, Cat. D, del Comune di Quattro Castella, in qualità di Presidente;
 - o sig.ra Antonella Cola, Istruttore Amministrativo Cat. C, presso la Biblioteca Comunale C. Levi del Comune di Quattro Castella, in qualità di membro esperto;
 - o Dott.ssa Sara Davoli Pedagogista Responsabile dell’Ufficio Scuola, Cat. D, del Comune di Quattro Castella, in qualità di membro esperto;
2. di designare quale segretario verbalizzante della Commissione la dott.ssa Rita Casotti Responsabile della Stazione Unica Appaltante dell’Unione Colline Matildiche;
3. di procedere, ai sensi dell’art. 29, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 alla pubblicazione della presente determina e dei CV dei commissari sopra indicati sul sito dell’Unione Colline Matildiche e sul sito dell’Osservatorio Regionale dei Contratti Pubblici (Sitar);
4. di dare atto infine che la prima seduta della commissione giudicatrice è fissata, salvo rinvii, per le ore 12.00 del 30.06.2021 presso la sede della S.U.A. dell’Unione Colline Matildiche, sita in P.zza Cavicchioni n. 8 - Albinea (RE) per l’apertura, in modalità telematica ai sensi dell’art. 40 del D. Lgs. 50/2016, delle offerte tecniche pervenute per la gara di cui sopra.
5. DI TRASMETTERE copia del presente atto al Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza
6. DI ATTESTARE la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l’art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000

Letto e sottoscritto a norma di legge

Il Responsabile del 3° Settore
SUA – Provveditorato
Dott.ssa Rita Casotti

Quattro Castella, li

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO
Filippi Roberta