

Albinea lì 12/02/2018

**OGGETTO:** INVITO ALLA PROCEDURA NEGOZIATA RELATIVA ALL'APPALTO DI SOLA ESECUZIONE, AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETT. B) DEL D.LGS 50/2016 RIGUARDANTE I LAVORI DI REALIZZAZIONE DEL PERCORSO CICLOPEDONALE "MATILDICO" LUNGO L'ASTA DEL TORRENTE CROSTOLO

**CIG 738145595B - CUP E51B14000510007**

In esecuzione di quanto disposto nella determinazione n. 26/C del 12/02/2018 a firma del dott. Giuseppe Ciulla, Responsabile della Stazione Unica Appaltante dell'Unione Colline Matildiche, si invita codesta Spett.le Ditta a presentare offerta per l'affidamento dei lavori in oggetto indicati.

## 1. STAZIONE APPALTANTE

"UNIONE COLLINE MATILDICHE" - Piazza Dante n.1, 42020 Quattro Castella (RE) in virtù della delibera n. 10 del 27/08/2015 del Consiglio dell'Unione Colline Matildiche che ha istituito la Stazione Unica Appaltante per i Comuni aderenti: Comune di Albinea, Comune di Quattro Castella e Comune di Vezzano sul Crostolo.

Tel: 0522/590220

Fax: 0522/590270

Sito: [www.collinematildiche.it](http://www.collinematildiche.it)

Mail: [acquisti@collinematildiche.it](mailto:acquisti@collinematildiche.it)

PEC: [unione@pec.collinematildiche.it](mailto:unione@pec.collinematildiche.it)

## 2. OGGETTO DELL'APPALTO, MODALITA' DI ESECUZIONE E IMPORTO A BASE DI GARA

2.1 L'appalto ha per oggetto i lavori di realizzazione del percorso ciclopedonale "Matildico" lungo l'asta del Torrente Crostolo.

2.2 Il luogo di esecuzione dei lavori è, relativamente alle opere in progetto, lungo la sponda sinistra del torrente Crostolo tra i Comuni di Quattro Castella (RE) e Vezzano sul Crostolo (RE).

2.3 La durata dei lavori prevista nel Capitolato speciale d'appalto è di **150 (centocinquanta)** giorni naturali e consecutivi.

2.4 L'importo complessivo dell'appalto, compresi gli oneri relativi ai costi della sicurezza, della manodopera ed esclusi gli oneri fiscali, ammonta, ad **€ 134.781,52 (centotrentaquattromilasettecentottantuno/52)**.

2.5 Gli oneri per l'attuazione dei piani della sicurezza non soggetti a ribasso ammontano ad **€ 2.800,00 (duemilaottocento/00)**.

2.6 Gli oneri relativi alla manodopera del personale ammontano ad **€ 54.742,73 (cinquantaquattromilasettecentoquarantadue/73)**.

2.7 L'importo dell'appalto, esclusi gli oneri relativi ai costi della sicurezza e gli oneri fiscali, soggetto a ribasso ammonta ad **€ 131.981,52 (centotrentunomilanovecentottantuno/52)**.

2.8 Gli importi delle lavorazioni di cui si compone l'intervento, compresi gli oneri per la sicurezza e il costo della manodopera ed esclusi gli oneri fiscali sono i seguenti:

Lavorazione	Categoria	Classifica	Qualificazione obbligatoria	Importo (€)	%	Indicazioni speciali ai fini della gara	
						Prevalente o scorporabile	Subappaltabile (si/no)
Lavori stradali	OG3	I	Sì	134.781,52	100	Prevalente	Sì (entro il limite del 30%) dell'importo complessivo del contratto

Responsabile Unico del Procedimento è l'Arch. Angelo Dallasta, Responsabile dell'Area Territorio e Ambiente del Comune di Vezzano sul Crostolo (RE).

Responsabile del procedimento di gara è il Dott. Giuseppe Ciulla, Responsabile della Stazione Unica Appaltante dell'Unione Colline Matildiche (RE).

### 3. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

3.1 Sono ammessi alla gara gli operatori economici in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli, tra i quali, in particolare, quelli costituiti da:

3.1.1 operatori economici con **idoneità individuale o plurisoggettiva** di cui agli artt. 45 e 48 del d.lgs. 50/2016 (in seguito Codice).

3.1.2 operatori economici stranieri, alle condizioni di cui all'articolo 45, comma 1, del Codice nonché del presente disciplinare di gara.

3.2 Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni di cui agli articoli 45, 47 e 48 del Codice, nonché quelle dell'articolo 92 del DPR 207/2010.

### 4. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

4.1. **Non è ammessa** la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

4.1.1. le cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice;

4.1.2. le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

4.2 Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "*black list*", di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, **pena l'esclusione dalla gara**, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze (art. 37 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78).

4.3. Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 48, comma 7, primo periodo, del Codice, **è vietato partecipare alla gara** in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale, qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

4.4. Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) del Codice (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), ai sensi dell'art. 48, comma 7 secondo periodo, del Codice **è vietato partecipare** in qualsiasi altra forma alla medesima gara; il **medesimo divieto**, vige per i consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lettera c), del Codice (consorzi stabili).

4.5. Costituisce, altresì, **causa di esclusione** il mancato rispetto delle prescrizioni contenute nel "Protocollo di Intesa per la prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore degli appalti e concessioni dei lavori pubblici, sottoscritto in data 9/12/2011 dal Comune di Vezzano sul Crostolo con la Prefettura di Reggio Emilia (articolo 1, comma 17, della Legge 6 novembre 2012, n.190), nel testo vigente come da ultimo confermato in data 22/06/2016.

## 5. MODALITA' DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico finanziario avverrà, ai sensi dell'art. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'AVCP (ora ANAC) con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 così come modificata dal comunicato del Presidente del 12/06/2013 e come aggiornata dalla deliberazione ANAC n. 157 del 17/02/2016. Tutti gli operatori economici devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCpass accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato-avcpass) secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3, lett.b) della succitata delibera, da produrre in sede di partecipazione alla gara.

*Si precisa che qualora nel corso della verifica dei PASSOE e/o in qualsiasi altra fase della procedura di aggiudicazione si verificano interruzioni nelle funzionalità del sistema AVCPASS, al fine di non aggravare i tempi procedurali, si procederà alla verifica dei requisiti con modalità tradizionale.*

L'operatore economico, effettuata la suindicata registrazione al servizio AVCPASS e individuata la procedura di affidamento cui intende partecipare, ottiene dal sistema un "PASSOE"; lo stesso dovrà essere inserito nella busta A contenente la documentazione amministrativa.

## 6. PRESA VISIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA E SOPRALLUOGO

6.1 Sarà possibile ricevere copia gratuita della documentazione progettuale a mezzo mail, facendone richiesta al seguente recapito: [patrimoniollpp@comune.vezzano-sul-crostolo.re.it](mailto:patrimoniollpp@comune.vezzano-sul-crostolo.re.it) oppure contattando in orario d'ufficio la Geom. Alessandra Canovi o la Dott.ssa Daniela Fornaciari del Comune di Vezzano sul Crostolo ai seguenti recapiti: 0522/601928-0522/601929.

6.2 Il soggetto incaricato dal concorrente della visione e del ritiro della documentazione dovrà dimostrare la propria titolarità alla rappresentanza tramite delega firmata dal titolare o legale rappresentante del soggetto che intende concorrere.

6.3 Il sopralluogo è obbligatorio. La mancata effettuazione del sopralluogo sarà **causa di esclusione** dalla procedura di gara.

6.4 Il sopralluogo deve essere prenotato telefonicamente contattando in orario d'ufficio il tecnico comunale predetto ai seguenti recapiti: 0522/601928-0522/601929, indicando nome e cognome, con i relativi dati anagrafici delle persone incaricate di effettuarlo. Le prenotazioni dovranno tassativamente pervenire entro e non oltre le ore 13:00 del giorno lavorativo precedente a quello stabilito per il sopralluogo.

6.5 Il sopralluogo verrà effettuato **esclusivamente** in una delle seguenti giornate:

✓ **14/02/2018;**

Sede: Piazza Dante n.1 – 42020 Quattro Castella (RE) – Sede Uffici: P.zza Cavicchioni n. 8 – 42020 Albinea -  
Tel. 0522-249220/237-Fax 0522-249270 - PEC: [unione@pec.collinematildiche.it](mailto:unione@pec.collinematildiche.it) - Cod. Fisc. e P.IVA 02358290357

- ✓ 15/02/2018;
- ✓ 16/02/2018;
- ✓ 19/02/2018;

All'atto del sopralluogo ciascun incaricato deve sottoscrivere il documento, a conferma dell'effettuato sopralluogo e del ritiro della relativa dichiarazione attestante tale operazione.

6.6 Il sopralluogo potrà essere effettuato da un rappresentante legale o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato CCIAA/Albo/Registro o da soggetto diverso munito di delega, purché dipendente dell'operatore economico concorrente.

6.7 In caso di raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48, comma 5, del Codice, il sopralluogo può essere effettuato da un incaricato per tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati, purché munito delle deleghe di tutti i suddetti operatori.

6.8 In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore dei lavori.

## 7. CHIARIMENTI

7.1 E' possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al RUP, all'indirizzo di posta elettronica [unione@pec.collinematildiche.it](mailto:unione@pec.collinematildiche.it) almeno 3 (tre) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

7.2 Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 1 (uno) giorno prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

## 8. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

8.1 Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

- a. devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); a tal fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;
- b. potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati e, in tal caso, alle dichiarazioni dovrà essere allegata copia conforme all'originale della relativa procura;
- c. devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza;

8.2 La documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

8.3 Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

8.4 Le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della stazione appaltante.

8.5 La mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'art. 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9, del Codice.

8.6 Ai fini della sanatoria di cui al precedente comma si assegnerà al concorrente un termine di 10 (dieci) giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie.

8.7 Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alla richiesta della stazione appaltante, formulata ai sensi dell'art. 83, comma 9, del Codice, di completare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei documenti e delle dichiarazioni presentati, costituisce **causa di esclusione**.

Si richiama inoltre quanto previsto al paragrafo n. 26 del presente disciplinare di gara circa l'applicazione dell'art. 83, comma 9, del Codice.

8.8 Si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni contenute nel D.Lgs 7 marzo 2005 n. 82 (Codice dell'Amministrazione Digitale).

## 9. COMUNICAZIONI

9.1 Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo di posta elettronica certificata-PEC indicato dai concorrenti, il cui utilizzo sia stato espressamente autorizzato dal candidato.

In particolare le comunicazioni di cui all'art. 76 del Codice, ai sensi dell'art. 5-bis e dell'art. 6 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e del DPCM 27 luglio 2011 (in G.U. 16/11/2011 n. 267) verranno effettuate in via esclusiva attraverso PEC. Il concorrente dovrà quindi comunicare obbligatoriamente il proprio indirizzo digitale (indirizzo P.E.C.), ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tale forma di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'ufficio; diversamente, l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

9.2 In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

9.3 In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

## 10. SUBAPPALTO

10.1. Ai sensi della lett. a), comma 4, dell'art. 105 del D.lgs 50/16 e s.m.i., **non è consentito affidare in subappalto le opere o i lavori compresi nel contratto a soggetti che in qualunque forma abbiano partecipato alla procedura per l'affidamento dell'appalto.**

10.2. Il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta i lavori o le parti di opere che intende subappaltare o concedere in cottimo, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice. In mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto è vietato.

10.3 La stazione appaltante nei casi e nei limiti di cui all'art. 105, comma 13, del Codice, procede a corrispondere direttamente al subappaltatore, al cottimista, l'importo dovuto per le prestazioni dagli stessi eseguite nei seguenti casi:

- a) quando il subappaltatore o il cottimista è una microimpresa o piccola impresa;
- b) in caso inadempimento da parte dell'appaltatore;
- c) su richiesta del subappaltatore e se la natura del contratto lo consente.

10.4 Qualora il concorrente voglia subappaltare le seguenti lavorazioni:

- trasporto di materiali a discarica per conto di terzi;
- trasporto anche transfrontaliero, e smaltimento di rifiuti per conto di terzi;
- estrazione, fornitura e trasporto di terra e materiali inerti;
- confezionamento, fornitura e trasporto di calcestruzzo e di bitume;
- noli a freddo di macchinari;
- fornitura di ferro lavorato;
- noli a caldo;
- autotrasporti per conto di terzi;
- guardiania dei cantieri;

**è obbligatoria l'indicazione della terna di subappaltatori. La terna di subappaltatori va indicata con riferimento a ciascuna tipologia di lavorazione.** In particolare, si precisa che:

- relativamente ai subappaltatori della terna indicata, ognuno dei subappaltatori interessati dovrà compilare un proprio DGUE (Allegato 2 bis) e l'allegato 3 (altre dichiarazioni). I subappaltatori indicati debbono accreditarsi presso il sistema AVCPASS ed essere inseriti nel Passoe dell'Operatore Economico che presenta offerta (ne consegue che il subappaltatore indicato dal partecipante dovrà generare la propria componente AVCPass classificandosi come "Mandante in RTI". A sua volta, il concorrente partecipante alla gara genererà il PassOE con il ruolo di "Mandatario in RTI");

- la terna dei subappaltatori non è da indicare per i subappalti che non comprendono e/o non riguardano le attività di cui all'art. 1, comma 53, della legge 190/2012;

- **la terna dei subappaltatori non è da indicare in relazione a quei sub-contratti che l'offerente intende affidare a terzi in caso di aggiudicazione il cui oggetto non presenti le caratteristiche per configurare un subappalto in senso proprio** in quanto non presentano i connotati di cui all'art 105, comma 2, primo e secondo periodo, del Codice (ad esempio in caso di noli a freddo) oppure non costituiscono subappalto di lavori ma meri sub-contratti di servizi o forniture (ad esempio trasporto di materiali a discarica o guardiania di cantiere).

**Resta fermo, in ogni caso, che i subappaltatori o i subcontraenti che eseguiranno una o più delle attività di cui all'art. 1, comma 53, della legge 190/2012 [vale a dire a) trasporto di materiali a discarica per conto di terzi; b) trasporto, anche transfrontaliero, e smaltimento di rifiuti per conto di terzi; c) estrazione, fornitura e trasporto di terra e materiali inerti; d) confezionamento, fornitura e trasporto di calcestruzzo e di bitume; e) noli a freddo di macchinari; f) fornitura di ferro lavorato; g) noli a caldo; h) autotrasporti per conto di terzi; i) guardiania dei cantieri], dovranno essere obbligatoriamente iscritti negli appositi elenchi ( **white list** ) di cui al comma 52 dell'art. 1 della citata legge 190/2012.**



10.5 Ai sensi e per effetto dell'art. 105, comma 2, del codice, **la quota percentuale subappaltabile deve essere complessivamente contenuta entro il limite massimo del 30% dell'importo contrattuale complessivo.**

Nel caso di subappalto pertanto, l'operatore economico deve sempre indicare nel DGUE, parte II, sezione D, le lavorazioni e la relativa quota che intende eventualmente subappaltare.

## 11. ULTERIORI DISPOSIZIONI

11.1 Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'art. 97, comma 6, del Codice.

11.2 È facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto, ai sensi dell'art. 95, comma 12, del Codice.

11.3 L'offerta vincolerà il concorrente per almeno 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante.

11.4 Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela, nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto verrà stipulato non prima di 35 giorni che decorre dalla data in cui l'aggiudicazione definitiva è divenuta efficace. Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.

11.5 La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia e al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

11.6 In caso di offerte uguali si procederà mediante sorteggio.

11.7 La stazione appaltante si riserva la facoltà di cui all'art. 110 del Codice, in caso di fallimento, liquidazione coatta e concordato preventivo ovvero di liquidazione dell'appaltatore, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'articolo 108 ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'articolo 88, comma 4-ter, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto.

11.8. Le offerte recapitate non possono essere ritirate e non è consentita, in sede di gara, la presentazione di altra offerta.

11.9. La stazione appaltante si riserva la facoltà di posticipare la data fissata per la prima seduta pubblica di gara dandone comunicazione anche tramite pubblicazione di apposito avviso sul profilo di committente della stazione appaltante senza che i concorrenti possano vantare alcuna pretesa al riguardo.

11.10. La contabilità delle prestazioni oggetto dell'appalto sarà effettuata come da schema di contratto e capitolato speciale d'appalto.

11.11. Le presenti norme di gara sono prevalenti rispetto ad eventuali norme in contrasto contenute nel capitolato speciale d'appalto e negli altri documenti/elaborati.

11.12. Il corrispettivo e la contabilizzazione dei lavori verranno determinati **a corpo** ai sensi della lett. dddd) comma 1 dell'art. 3 del codice.

11.13. Le medie sono calcolate fino alla terza cifra decimale arrotondata all'unità superiore qualora la quarta cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

11.14. Per tutto quanto non espressamente citato nel presente bando si fa riferimento alle norme che disciplinano la materia.

## 12. CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE

12. 1 L'offerta dei concorrenti deve essere corredata da cauzione provvisoria come definita dall'art. 93 del Codice.

La cauzione provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:

- a) in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato, depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b) in contanti, con bonifico, in assegni circolari con versamento presso la Tesoreria dell'Unione Colline Matildiche: **BANCO BPM Spa** - Filiale di Puianello di Quattro Castella (RE) di via Taddei, 7 – CODICE IBAN **IT37X050346642000000006600**, indicando la seguente causale: cauzione provvisoria relativa ai LAVORI DI REALIZZAZIONE DEL PERCORSO CICLOPEDONALE "MATILDICO" LUNGO L'ASTA DEL TORRENTE CROSTOLO;
- c) da fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'art. 107 del d.lgs. 1 settembre 1993, n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del d.lgs. 24 febbraio 1998, n. 58;

12.2 In caso di prestazione della cauzione provvisoria in contanti, con bonifico, in assegni circolari o in titoli del debito pubblico, dovrà essere presentata anche una dichiarazione di un istituto bancario/ assicurativo o di altro soggetto, di cui al comma 3 dell'art. 93 del Codice, contenente, **a pena di esclusione**, l'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 103, qualora l'offerente risultasse affidatario.

12.3 In caso di prestazione della cauzione provvisoria sotto forma di fideiussione, questa dovrà:

12.3.1 essere conforme al relativo Schema Tipo 1.1 di cui al Decreto del Ministero Attività Produttive 12 marzo 2004, n. 123. Si precisa che gli Schemi Tipo 1.1 o le Schede Tecniche 1.1 relative alla garanzia fideiussoria per la cauzione provvisoria di cui al D.M. 12/03/2004 n. 123 presentate dai concorrenti devono essere integrate coerentemente alle previsioni dell'art. 93 del D.Lgs n. 50/2016;

12.3.2 essere prodotta in originale o in copia autenticata, ai sensi dell'art. 18 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii., con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;

12.3.3 essere rinnovata, su richiesta della stazione appaltante, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;

12.3.4 avere validità per almeno 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;

12.3.5 qualora si riferisca a raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE, a partecipanti con idoneità plurisoggettiva non ancora costituiti, essere tassativamente intestata a tutti gli operatori che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio o il GEIE;

12.3.6 prevedere espressamente:

- a. la **rinuncia** al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
- b. la **rinuncia** ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
- c. la loro **operatività** entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;



d. la dichiarazione contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una garanzia fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva, di cui all'art. 103 del Codice (ai sensi del secondo periodo del comma 8 dell'art. 93 del Codice, tale disposizione non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese).

12.4 Ogni ipotesi di mancanza, incompletezza o irregolarità riferita alla cauzione provvisoria potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9, del Codice a condizione che quest'ultima sia stata già costituita alla data di presentazione dell'offerta.

12.5. La cauzione provvisoria resta stabilita nella misura pari al 2% del totale importo lavori e precisamente ad € 2.695,63 (Euro duemilaseicentonovantacinque/63) e la cauzione definitiva nella misura di cui all'art. 103 del Codice.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 93, comma 7, del d.lgs. 50/2016, l'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del 50 per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000. Si applica la riduzione del 50%, non cumulabile con quella di cui al primo periodo, anche nei confronti delle microimprese, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è altresì ridotto del 30 per cento, anche cumulabile con la riduzione del primo periodo, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, o del 20 per cento per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001. L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 20 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui ai periodi primo e secondo, per gli operatori economici in possesso, in relazione ai beni o servizi che costituiscano almeno il 50 per cento del valore dei beni e servizi oggetto del contratto stesso, del marchio di qualità ecologica dell'Unione europea (Ecolabel UE) ai sensi del regolamento (CE) n. 66/2010 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009. L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 15 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui ai periodi primo, secondo e terzo, per gli operatori economici che sviluppano un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067. Per fruire dei benefici di cui al presente comma, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti, e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, non cumulabile con le riduzioni di cui ai periodi precedenti, per gli operatori economici in possesso del rating di legalità e rating d'impresa o della attestazione del modello organizzativo, ai sensi del decreto legislativo n. 231/2001 o di certificazione social accountability 8000, o di certificazione del sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori, o di certificazione OHSAS 18001, o di certificazione UNI CEI EN ISO 50001 riguardante il sistema di gestione dell'energia o UNI CEI 11352 riguardante la certificazione di operatività in qualità di ESC (Energy Service Company) per l'offerta qualitativa dei servizi energetici e per gli operatori economici in possesso della certificazione ISO 27001 riguardante il sistema di gestione della sicurezza delle informazioni.

In caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva deve essere calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente.

Nel caso di offerta presentata da soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lettere d) ed e) del D.lgs. 50/2016, la riduzione della garanzia sarà possibile solo se tutte le imprese facenti parte del raggruppamento sono in possesso di tali requisiti; mentre se solo alcune delle imprese ne sono in possesso, il raggruppamento non può godere del beneficio della riduzione della garanzia.

In caso nella documentazione presentata dal concorrente non sia presente la documentazione attestante il possesso dei relativi requisiti, la stazione appaltante potrà chiedere al concorrente di integrare la documentazione, purché sussistente al momento della scadenza del termine per la presentazione delle offerte/domanda di partecipazione.

Si precisa che le disposizioni di cui sopra, in merito ai benefici di cui all'art. 93, comma 7, del D.lgs. 50/2016, operano anche per la cauzione definitiva di cui all'art. 103 del medesimo Decreto.

12.6 Ai sensi dell'articolo 93, comma 6, del Codice la cauzione provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipulazione del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'articolo 93, comma 9, del Codice, verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

12.7 All'atto della stipulazione del contratto l'aggiudicatario deve presentare la cauzione definitiva, nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del Codice.

12.8 Inoltre, l'esecutore dei lavori dovrà prestare la **polizza assicurativa** di cui all'articolo 103, comma 7, del Codice, per una somma assicurata:

- a) per i danni di esecuzione: importo del contratto di appalto;
- b) per la responsabilità civile verso terzi: non inferiore ad € 1.000.000,00.

## 13. PAGAMENTO IN FAVORE DELL'AUTORITÀ

13.1. I concorrenti **non devono** effettuare il pagamento del contributo in favore dell'ANAC.

## 14. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA E TECNICO-ORGANIZZATIVA

14.1 I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

14.1.1 relativamente alle lavorazioni generali prevalenti a qualificazione obbligatoria di cui alla Tabella del precedente paragrafo n.2, riconducibili alla categoria **OG3 - STRADE, AUTOSTRADE, PONTI, VIADOTTI, FERROVIE, LINEE TRANVIARIE, METROPOLITANE, FUNICOLARI, E PISTE AEROPORTUALI, E RELATIVE OPERE COMPLEMENTARI**: ai sensi dell'art. 90 comma 1 del DPR 207/2010:

- a) importo dei lavori analoghi eseguiti direttamente nel quinquennio antecedente la data di invio della lettera d'invito non inferiore all'importo del contratto da stipulare;
- b) costo complessivo sostenuto per il personale dipendente non inferiore al 15% dell'importo dei lavori eseguiti nel quinquennio antecedente la data di invio della lettera d'invito;
- c) adeguata attrezzatura tecnica;

ovvero, in alternativa, ai predetti requisiti

- **attestazione**, rilasciata da società organismo di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata, in corso di validità, che documenti, ai sensi degli artt. 84 del Codice e 61 del DPR 207/2010, la qualificazione nella **categoria OG3 - STRADE, AUTOSTRADE, PONTI, VIADOTTI, FERROVIE, LINEE TRANVIARIE, METROPOLITANE, FUNICOLARI, E PISTE AEROPORTUALI, E RELATIVE OPERE COMPLEMENTARI** con classifica adeguata ai lavori da assumere (**CLASSIFICA almeno la**).

14.1.2 I concorrenti possono beneficiare dell'incremento della classifica di qualificazione nei limiti ed alle condizioni indicate all'art. 61, comma 2, del DPR 207/2010.

14.2 In attuazione dei disposti dell'art. 89 del Codice, il concorrente singolo, consorziato, raggruppato o aggregato in rete, ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

14.3 È consentito l'utilizzo, mediante avalimento, di più attestati di qualificazione per ciascuna categoria per il raggiungimento della classifica richiesta della presente lettera d'invito.

**14.4 La mancanza, l'incompletezza o l'irregolarità della documentazione da allegare, potrà essere sanata, ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice.**

**Non potrà essere sanata e di conseguenza costituirà causa di esclusione la mancanza di analiticità del contratto di avalimento e la mancanza della dichiarazione di volontà di ricorso all'avalimento. A tal fine, ai sensi del periodo finale del comma 1, dell'art. 89 del Codice, il contratto di avalimento deve contenere, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria.**

14.5 E' ammesso l'avalimento di più imprese ausiliarie. L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto. Non è consentito, **a pena di esclusione**, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente e che partecipino sia l'impresa ausiliaria sia quella che si avvale dei requisiti.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

La stazione appaltante provvederà a trasmettere all'ANAC tutte le dichiarazioni di avalimento.

14.6 I requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 devono essere posseduti anche dall'impresa ausiliaria.

A tal fine, il concorrente dovrà allegare, **nella busta "A-Documentazione Amministrativa" quanto richiesto al successivo paragrafo 17.**

## **15. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE**

15.1 Il plico contenente l'offerta e la documentazione, **a pena di esclusione**, deve essere sigillato e deve pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale o agenzia di recapito entro le ore 12:00 del **27/02/2018** esclusivamente all'indirizzo "Unione Colline Matildiche – Stazione Unica Appaltante - P.zza Dante n. 1 – 42020 Quattro Castella (RE)".

Si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata o ceralacca o piombo, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

15.2 E' altresì facoltà dei concorrenti consegnare a mano il plico, **esclusivamente** c/o l'Ufficio Protocollo dell' "UNIONE COLLINE MATILDICHE" Piazza Dante n. 1 – 42020 - Quattro Castella (RE), da effettuarsi esclusivamente nelle seguenti giornate: dal Lunedì al Sabato dalle ore 08.30 – alle ore 13.00.

In caso di consegna a mano, il personale addetto rilascerà ricevuta nella quale sarà indicata data e ora di ricezione del plico. Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

15.3 Il plico deve recare, all'esterno, le informazioni relative all'operatore economico concorrente (*denominazione o ragione sociale, codice fiscale/P.Iva, indirizzo Pec per le comunicazioni*) e riportare la

Sede: Piazza Dante n.1 – 42020 Quattro Castella (RE) – Sede Uffici: P.zza Cavicchioni n. 8 – 42020 Albinea -  
Tel. 0522-249220/237-Fax 0522-249270 - PEC: [unione@pec.collinematildiche.it](mailto:unione@pec.collinematildiche.it) - Cod. Fisc. e P.IVA 02358290357

dicitura "PROCEDURA NEGOZIATA RELATIVA ALL'APPALTO DI SOLA ESECUZIONE, AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETT. B) DEL D.LGS 50/2016 RIGUARDANTE I LAVORI DI REALIZZAZIONE DEL PERCORSO CICLOPEDONALE " MATILDICO" LUNGO L'ASTA DEL TORRENTE CROSTOLO - CODICE CIG 738145595B – CODICE CUP E51B14000510007 - SCADENZA ORE 12:00 DEL GIORNO 27/02/2018 – NON APRIRE.

Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva (raggruppamenti temporanei di impresa, consorzio ordinario, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE) vanno riportati sul plico le informazioni di tutti i singoli partecipanti, già costituiti o da costituirsi.

15.4 Il plico, **a pena di esclusione**, deve contenere al suo interno **2 (due)** buste chiuse e sigillate, recanti l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la dicitura, rispettivamente:

- 1) "A – Documentazione amministrativa";
- 2) "B – Offerta economica e dichiarazione dei costi aziendali e di manodopera";

15.5 **Verranno escluse** le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

## 16. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

16.1 L'aggiudicazione del contratto avverrà con il criterio del minor prezzo ai sensi del comma 4 dell'art. 95 del D.Lgs.50/2016.

16.2. L'aggiudicazione avverrà con riferimento al massimo ribasso percentuale sull'importo dei lavori a corpo di cui al paragrafo n. 2.7 del presente bando, depurato dagli oneri di sicurezza.

16.3. **Qualora il numero delle offerte valide sia almeno pari a 10, ai sensi dell'art. 97, comma 8, del D.Lgs.50/2016 si procederà all'esclusione automatica delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiori alla soglia di anomalia di cui al comma 2, restando comunque ferma la facoltà, di valutare la congruità di ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.**

## 17. CONTENUTO DELLA BUSTA "A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

**Nella busta A – Documentazione amministrativa** devono essere contenuti i documenti di seguito indicati e precisamente:

- 1.istanza di partecipazione alla gara, in bollo - Allegato 1 al presente disciplinare di gara;
- 2.documento di gara unico europeo- Allegato 2-DGUE al presente disciplinare di gara;
- 3.altre dichiarazioni da rendere- Allegato 3 al presente disciplinare di gara;
- 4.documento di identità in corso di validità da parte di chi sottoscrive le dichiarazioni sostitutive ai sensi del DPR 445/2000 e s.m.i. contenute negli Allegati 1, 2, 2bis, 3 e 4;
5. garanzia per la partecipazione alla procedura;
6. PASSoe;
7. attestato di avvenuto sopralluogo;
8. attestazione SOA o in alternativa documentazione richiesta al paragrafo 17.8

### DOCUMENTAZIONE EVENTUALE - DA INSERIRE NELLA BUSTA A) OVE NECESSARIO IN BASE ALLE CASISTICHE

- **Dichiarazioni personali** (che possono essere rese personalmente dai soggetti che ricoprono le cariche di cui all'art. 80, comma 3, del Codice) - Allegato 2 BIS al presente disciplinare di gara **qualora il legale rappresentante che sottoscrive il DGUE e le dichiarazioni sostitutive integrative non voglia dichiarare l'assenza**

delle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 1, anche per conto di tutti gli altri soggetti di cui al comma 3 dello stesso art. 80 del Codice;

- **documentazione relativa all'avvalimento e dichiarazioni dell'ausiliario** - Allegato 4 al presente disciplinare di gara;

- **procura**;

- **documentazione utile e necessaria per le valutazioni di cui all'art. 80 commi 7 e 10 del Codice**;

- **documentazione nel caso di fallimenti, concordato preventivo con continuità aziendale**;

- **atti relativi al raggruppamento temporaneo di imprese (RTI) o consorzio ordinario o GEIE o rete di imprese**, il tutto come meglio specificato in seguito.

**Si precisa quanto segue:**

- L'istanza di partecipazione, il DGUE e le restanti dichiarazioni di cui, rispettivamente, ai punti 1, 2 e 3 di cui sopra dovranno essere rese preferibilmente utilizzando i modelli Allegato 1), Allegato 2) e Allegato 3) al presente disciplinare di gara; eventuali dichiarazioni personali da parte dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3, dovranno essere rese preferibilmente utilizzando il modello Allegato 2 bis. In caso di avvalimento, eventuali dichiarazioni sostitutive dell'impresa ausiliaria, dovranno essere rese preferibilmente utilizzando i modelli Allegati 2), 3) e 4).

- **L'istanza di partecipazione, il DGUE e le restanti dichiarazioni di cui al modello Allegato 3** richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

**a.** devono essere sottoscritte dal **dichiarante** (rappresentante legale dell'operatore economico o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente lo stesso); a tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un **documento di riconoscimento** del dichiarante stesso, in corso di validità. Per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;

**b.** potranno essere sottoscritte anche da **procuratori dei legali rappresentanti** e, in tal caso, alle dichiarazioni dovrà essere allegata la relativa procura o copia conforme della stessa;

**c. devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti**, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza.

- In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

## **17.1 ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA (ALLEGATO 1) – IN BOLLO**

da redigersi preferibilmente secondo il modello di cui all'Allegato 1 - **sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente**, con allegata la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore; l'istanza può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare il concorrente nella presente procedura ed in tal caso va allegata copia fotostatica di un documento di identità del procuratore e copia conforme all'originale della relativa procura. Nel solo caso in cui dalla visura camerale dell'impresa risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, in luogo del deposito della copia conforme all'originale della procura, il procuratore potrà rendere dichiarazione attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura camerale dell'impresa.

Si precisa che:

nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, l'istanza di partecipazione alla gara (da redigersi preferibilmente secondo il modello Allegato 1) deve essere **sottoscritta contestualmente da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento/consorzio**, in tal caso potrà pertanto essere presentata un'unica istanza di partecipazione alla gara, riportante i dati di tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti; diversamente ogni componente il raggruppamento o consorzio ordinario non ancora costituito dovrà presentare propria dichiarazione (un'istanza di partecipazione alla gara, da redigersi preferibilmente secondo il modello di cui all'Allegato 1, per ciascun componente);

nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:

a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 aprile 2009, n.33 la dichiarazione di partecipazione deve essere sottoscritta dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;

b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la dichiarazione di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la dichiarazione di partecipazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara.

## **17.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE- ALLEGATO 2)**

**dichiarazione sostitutiva** resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, per la redazione della quale si invitano i concorrenti ad utilizzare il **Documento di gara unico europeo (DGUE- Allegato 2)** di cui all'art. 85 del Codice (allegato anche, per facilitare i concorrenti stessi, **in formato editabile**, al presente disciplinare di gara). I concorrenti per la compilazione del DGUE dovranno attenersi **alle istruzioni contenute nella Circolare del Ministero delle Infrastrutture e trasporti 18 luglio 2016, n. 3** "Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE) approvato dal regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016" pubblicata nella G.U. n. 174 del 27 luglio 2016. Le dichiarazioni del Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) integrano l'istanza di partecipazione e consentono alla stazione appaltante di avere a disposizione un quadro informativo completo.

**Nel caso in cui ricorra il caso di cui al punto 10.4 del presente disciplinare di gara, ognuno dei subappaltatori interessati dovrà compilare un proprio DGUE (Allegato 2 bis) e l'allegato 3 (altre dichiarazioni). I subappaltatori indicati debbono accreditarsi presso il sistema AVCPASS ed essere inseriti nel Passoe dell'Operatore Economico che presenta offerta;**

**Le dichiarazioni sostitutive rese mediante il DGUE (Allegato 2)** dall'operatore economico che intende partecipare alla gara:

1. integrano gli elementi dell'istanza di partecipazione alla gara (Allegato 1);
2. attestano l'assenza di motivi di esclusione di cui all'art. 80 del d.lgs. n. 50/2016 e forniscono eventuali specificazioni o precisazioni (**parte III del DGUE**);
3. attestano il possesso dei requisiti di idoneità professionale (**parte IV Sezione A del DGUE**);



4. in caso di contratti di lavori pubblici di importo superiore ad euro 150.000, attestano il possesso di attestazione rilasciata da Società Organismi di Attestazione (SOA), ai sensi dell'art. 84 del Codice (parte II del DGUE).

**(Eventuale)** Nei casi di cui all'art. 80 del Codice, comma 1 e/o 5:

L'operatore economico che **incurra in una o più delle condizioni di cui al comma 1 e/o 5 del citato art 80 del Codice**, dovrà presentare la documentazione o comunque dovrà fornire tutte le informazioni utili e necessarie alla stazione appaltante per formulare le valutazioni di cui all'art 80 commi 7 e 10 del Codice. In particolare in caso di condanna dovranno essere riportati: gli estremi dell'atto; i dati identificativi della persona condannata; la tipologia di reato tra quelli riportati all'art 80, comma 1, lett da a) a g); la durata della pena, nonché l'eventuale pena accessoria e relativa durata, oltre alla dichiarazione relativa all'intervenuto risarcimento del danno o all'impegno a risarcirlo e le eventuali misure adottate a prevenire ulteriori reati. Inoltre, nel caso in cui ricorra una o più delle cause di cui all'art 80, comma 5, dovranno essere fornite le informazioni che consentano alla Stazione appaltante di individuare la specifica fattispecie oltre alla dichiarazione relativa all'intervenuto risarcimento del danno o all'impegno a risarcirlo e le eventuali misure adottate a prevenire ulteriori illeciti.

**(Eventuale)** Nei casi di cui all'art 110 comma 3 e/o 5 del Codice:

1) nel caso di cui all'art. 110, comma 3, del Codice, il curatore fallimentare autorizzato all'esercizio provvisorio ovvero l'impresa ammessa al concordato con continuità aziendale attesta di essere stato autorizzato/a dal giudice delegato a partecipare alle procedure di affidamento di concessioni e appalti [indicando il provvedimento di fallimento o di ammissione al concordato, il provvedimento di autorizzazione all'esercizio provvisorio e il provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare e specificando il numero dei provvedimenti e il Tribunale che li ha rilasciati];

2) il curatore fallimentare autorizzato all'esercizio provvisorio ovvero l'impresa ammessa al concordato con continuità aziendale attesta che non ricorre la fattispecie di cui all'art 110, comma 5, del Codice;

**oppure**

2) nel caso di cui all'art 110, comma 5, del Codice dovrà essere allegata:

a) dichiarazione con la quale il concorrente indica l'operatore economico che, in qualità di impresa ausiliaria, metterà a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse e i requisiti richiesti per l'affidamento dell'appalto;

b) dichiarazione redatta utilizzando il DGUE (Allegato 2) dall'impresa ausiliaria con la quale attesta il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice, l'inesistenza delle cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 e il possesso di tutte le risorse e i requisiti richiesti per l'affidamento dell'appalto;

c) dichiarazione sostitutiva (potrà essere utilizzato l'Allegato 4) con cui l'impresa ausiliaria si obbliga verso il concorrente e verso la Stazione Appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie all'esecuzione del contratto ed a subentrare all'impresa ausiliata nei casi indicati dall'art 80, comma 5, del Codice;

d) dichiarazione sostitutiva (potrà essere utilizzato l'Allegato 4) con cui l'impresa ausiliaria attesta di non partecipare alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art 45 del Codice;

e) originale o copia autentica del contratto, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione tutte le risorse necessarie all'esecuzione del contratto per tutta la durata dell'appalto e a subentrare allo stesso nei casi indicati dall'art 80, comma 5, del Codice.

### **17.3 ALTRE DICHIARAZIONI RICHIESTE (ALLEGATO 3)**

- dichiarazioni sostitutive, da rendersi ai sensi degli artt 46 e 47 del DPR 445/2000 **ed integrative rispetto**

Sede: Piazza Dante n.1 – 42020 Quattro Castella (RE) – Sede Uffici: P.zza Cavicchioni n. 8 – 42020 Albinea -  
Tel. 0522-249220/237-Fax 0522-249270 - PEC: [unione@pec.collinematildiche.it](mailto:unione@pec.collinematildiche.it) - Cod. Fisc. e P.IVA 02358290357

all'Allegato 2 (DGUE) preferibilmente secondo il modello di cui all'Allegato 3.

Si precisa che **le dichiarazioni contenute nel DGUE (Allegato 2) e le altre dichiarazioni richieste (Allegato 3):**

- 1. in caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete e GEIE, devono essere rese da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;**
- 2. nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, devono essere rese anche dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;**
- 3. in caso di avalimento devono essere rese anche dal soggetto ausiliario.**
- 4. Nel caso in cui ricorra il caso di cui al punto 10.4 del presente disciplinare di gara, ognuno dei subappaltatori interessati dovrà compilare un proprio DGUE (Allegato 2 bis) e l'allegato 3 (altre dichiarazioni). I subappaltatori indicati debbono accreditarsi presso il sistema AVCPASS ed essere inseriti nel Passoe dell'Operatore Economico che presenta offerta;**

Ai sensi dell'art. 80, comma 3, del codice, si precisa inoltre che le **attestazioni relative alla sussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80, comma 1 (reati) e comma 2 del Codice** (sussistenza di cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4 del Codice) **devono essere rese o devono riferirsi ai soggetti** che nell'assetto organizzativo e di rappresentanza dell'operatore economico **sono annoverabili tra quelli individuati dal comma 3 dell'art. 80 del Codice**, sia in carica che cessati dalla carica nell'anno antecedente la pubblicazione del bando di gara, vale a dire:

- titolare e direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale;
- socio e del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo;
- soci accomandatari e direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice;
- dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza - ivi compresi institori e procuratori generali- poteri di direzione o di vigilanza/ dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo/ del direttore tecnico/ del socio unico persona fisica ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio.

L'esclusione e il divieto nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara operano qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata.

Anche in caso di **incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda**, le suddette attestazioni devono essere rese anche dagli amministratori e dai direttori tecnici che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'ultimo anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara. Qualora i suddetti soggetti non siano in condizione di rendere la richiesta attestazione, questa può essere resa dal legale rappresentante del concorrente, mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art 47 DPR 445/2000, nella quale si dichiara il possesso dei requisiti richiesti, indicando nominativamente i soggetti per i quali si rilascia la dichiarazione.

**(Eventuale) DICHIARAZIONI PERSONALI (che possono essere rese personalmente dai soggetti che ricoprono le cariche di cui all'art. 80, comma 3, del codice) - ALLEGATO 2 BIS**

Le dichiarazioni di cui all'art. 80 comma 1, 2 e 5, lettera l) del Codice, qualora non siano rese dal

rappresentante del concorrente, possono essere rese personalmente da ciascuno dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice, sopra specificati (preferibilmente utilizzando l'Allegato 2bis), sia in carica che cessati.

**(EVENTUALE) IN CASO DI AVVALIMENTO il concorrente dovrà allegare all'istanza:**

**a.** dichiarazione sostitutiva (allegato 1 e/o nell'Allegato 2 – DGUE) con cui il concorrente indica specificatamente i **requisiti di partecipazione di carattere speciale** (art 83 comma 1 lett b) e c) del Codice – economico-finanziari, tecnico-professionali per i quali intende ricorrere all'avvalimento ed indica l'**impresa ausiliaria** (solo limitatamente all'omessa indicazione dell'impresa ausiliaria, seguirà soccorso istruttorio ex art. 83, comma 9, del Codice, mentre l'omessa indicazione dei requisiti speciali per i quali si intende ricorrere all'avvalimento non può essere sanata in alcun modo, qualora il concorrente non li possieda alla data di scadenza di presentazione dell'offerta).

e

**b.** le seguenti dichiarazioni sostitutive, sottoscritte dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, con le quali, la stessa impresa ausiliaria:

**1)** attesta il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice, l'inesistenza di una delle cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 e il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento (da rendersi preferibilmente in conformità all'**Allegato 2-DGUE**);

**2)** si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente (da rendersi preferibilmente in conformità all'**Allegato 4**);

**3)** attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o come associata o consorziata ai sensi dell'art. 45 del Codice (da rendersi preferibilmente in conformità all'**Allegato 4**);

**4)** fornisce le dichiarazioni di cui al precedente paragrafo 17.3 da rendersi preferibilmente in conformità all'**Allegato 3**).

**c.** originale o copia autentica del **contratto, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie. Il contratto, a pena di nullità, contiene la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria.**

In caso di avvalimento nei confronti di una impresa che appartiene al medesimo gruppo, deve essere resa dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo; dal contratto e dalla suddetta dichiarazione discendono, ai sensi dell'art. 89, comma 5, del Codice, nei confronti del soggetto ausiliario, i medesimi obblighi in materia di normativa antimafia previsti per il concorrente.

## **17.4 DOCUMENTO/I DI IDENTITÀ**

Dovrà essere prodotta all'interno della busta A copie del **documento di identità**, in corso di validità, da parte di chi sottoscrive le dichiarazioni sostitutive ai sensi del DPR 445/2000 e s.m.i. contenute nei precedenti punti 17.2 (DGUE) e 17.3 (Altre dichiarazioni richieste – All. 3) della documentazione amministrativa.

Nel caso in cui le dichiarazioni sull'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 1, del Codice siano rese da ciascuno dei soggetti indicati nell'art. 80, comma 3, del Codice, come individuati al paragrafo I del Comunicato del Presidente ANAC del 8.11.2017, dovrà essere prodotta una copia del documento di identità di ciascuno di essi. Nel caso in cui, invece, sia un legale rappresentante dell'operatore economico che dichiara l'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 1, del Codice per tutti i soggetti che rivestono le cariche di cui all'art. 80, comma 3, dello stesso Codice sarà sufficiente produrre copia del documento di identità di questo.

**E' sufficiente che ciascun dichiarante produca una sola copia del proprio documento di identità essendo**

superfluo allegarne ulteriori copie in calce a ciascuna dichiarazione sostitutiva prodotta.

## (Eventuale) PROCURA

Nel caso in cui l'operatore economico si avvalga di un soggetto munito di procura (esempio nel caso in cui a sottoscrivere l'istanza di partecipazione sia un procuratore del legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare il concorrente nella procedura, in tal caso va allegata copia fotostatica di un documento di identità del procuratore e copia conforme all'originale della relativa procura.

**17.5 CAUZIONE PROVVISORIA** intestata all'Unione Colline Matildiche, nella misura del 2% dell'importo complessivo dell'appalto pari ad **€ 2.695,63 (Euro duemilaseicentonovantacinque/63)**, costituita, a scelta del concorrente, nei modi indicati al paragrafo n. 12 del presente disciplinare.

**17.6 DOCUMENTO** attestante l'attribuzione del "PASSOE" da parte del servizio AVCPASS.

**Nel caso in cui ricorra il caso di cui al punto 10.4 i subappaltatori indicati debbono accreditarsi presso il sistema AVCPASS ed essere inseriti nel Passoe dell'Operatore Economico che presenta offerta;**

**17.7 ATTESTAZIONE**, in originale, rilasciata dalla Stazione Appaltante comprovante l'**avvenuto sopralluogo** di cui al paragrafo n. 6. Il sopralluogo dovrà essere effettuato con le modalità di cui al paragrafo 6.

La mancata presentazione dell'attestato di cui al presente paragrafo non darà luogo all'esclusione dalla gara purché risulti agli atti dell'Amministrazione l'avvenuto sopralluogo.

**17.8** Qualora mancasse l'attestazione SOA, per facilitare le operazioni e i controlli del Seggio di gara si suggerisce di **allegare la seguente documentazione** che, in alternativa potrà essere caricata sul sistema AVCPass:

**1) elenco dei lavori eseguiti** nel quinquennio antecedente la data del bando, corredato dai **certificati di esecuzione dei lavori**, (oppure fotocopie sottoscritte dal legale rappresentante ed accompagnate da copia del documento di identità dello stesso); i lavori devono essere analoghi a quelli a cui si riferisce l'appalto;

**2) elenco dei lavori**, di natura analoga a quelli previsti in appalto, della cui condotta è stato responsabile uno dei propri direttori tecnici nel quinquennio antecedente la data del bando, sottoscritto dal legale rappresentante del concorrente, corredato dai **certificati di esecuzione dei lavori**, (oppure fotocopie sottoscritte dal legale rappresentante ed accompagnate da copia del documento di identità dello stesso); tale elenco deve essere presentato qualora il concorrente non possa o non intenda documentare tramite l'elenco di cui al punto 1) l'esecuzione diretta di lavori ;

**3) uno o più documenti (bilanci** riclassificati in base alle normative europee recepite nell'ordinamento italiano, articoli 2423 e seguenti del codice civile, corredati dalle note integrative e dalla relativa nota di deposito oppure **dichiarazioni annuali IVA ovvero Modello Unico** corredati da relativa ricevuta di presentazione riguardanti, oppure **libri paga**), relativi anche ad un solo anno del quinquennio antecedente la data della gara, attestanti di aver sostenuto, nel quinquennio antecedente la data del bando, un costo per il personale dipendente non inferiore al 15% dell'importo complessivo a base di gara;

**4) dichiarazione che indichi l'attrezzatura posseduta, o disponibile,**

oppure

**Attestazione**, rilasciata da società organismo di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata, in corso di validità, che documenti, ai sensi degli artt. 84 del Codice e 61 del DPR 207/2010, la qualificazione nella categoria oggetto dell'appalto, **ossia OG3 - STRADE, AUTOSTRADE, PONTI, VIADOTTI, FERROVIE, LINEE TRANVIARIE, METROPOLITANE, FUNICOLARI, E PISTE AEROPORTUALI, E RELATIVE OPERE COMPLEMENTARI**, con classifica adeguata ai lavori da assumere (**CLASSIFICA almeno I<sup>a</sup>**).

La mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9, del Codice, purché i requisiti dichiarati siano sussistenti al momento della presentazione della domanda. Per un maggior dettaglio delle cause di esclusione si rinvia al paragrafo 26 del presente disciplinare.

## **INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITÀ PLURISOGGETTIVA E I CONSORZI -DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA E DICHIARAZIONI (DA INSERIRE SEMPRE NELLA BUSTA A)**

Gli operatori economici con idoneità plurisoggettiva ed i consorzi che intendono partecipare alla gara devono allegare all'istanza di partecipazione alla gara la seguente documentazione specifica, dimostrativa della relazione associativa, aggregativa o consortile e ulteriori dichiarazioni:

**Per i consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane:**

-dichiarazione in cui si indica il /i consorziato/i per il quale/i il consorzio concorre alla gara.

**Per i raggruppamenti temporanei già costituiti:**

- mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, nella forma prescritta, prima della data di presentazione dell'offerta.
- dichiarazione in cui si indica ai sensi dell'art 48, comma 4, del Codice le quote di esecuzione che verranno assunte dai singoli operatori economici raggruppati.

**Nel caso di consorzio ordinario o GEIE già costituiti:**

- **atto costitutivo e statuto** del consorzio o GEIE in copia autentica, qualora gli stessi non siano rinvenibili mediante accesso alla banca dati della Camera di Commercio, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art 48, comma 4, del Codice le quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti consorziati.

**Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti:**

dichiarazione resa da ciascun componente il r.t.i./consorzio attestante:

1. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
2. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi;
3. il tipo di raggruppamento (orizzontale) e ai sensi dell'art 48, comma 4, del Codice le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

**Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5:**

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, recante il Codice dell'amministrazione digitale (di seguito, CAD) con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma.
- dichiarazione che indichi le quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole imprese della rete.

**Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza, ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5:**

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale



mandatario; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.

- dichiarazione che indichi le quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole imprese della rete.

**Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti:**

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle quote di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara e delle quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole imprese di rete oppure, **in alternativa**, copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD. Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

- a) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo ai raggruppamenti temporanei;
- c) le quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole imprese della rete.

## **18. CONTENUTO DELLA BUSTA "B – OFFERTA ECONOMICA E DICHIARAZIONE DEI COSTI DI SICUREZZA AZIENDALI E DI MANODOPERA" – IN BOLLO**

La Busta "B – Offerta Economica e dichiarazione dei costi aziendali e di manodopera" dovrà contenere l'offerta economica sottoscritta dal Legale Rappresentante o suo Procuratore (nel caso con allegato atto notarile in originale o copia conforme), corredata da copia leggibile di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore, espressa utilizzando preferibilmente l'allegato n. 5; in caso di costituendo raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario di concorrenti o GEIE l'offerta deve essere sottoscritta da tutti i soggetti interessati e corredata da tutti i relativi documenti di identità.

In particolare nella Busta "B" deve essere contenuta **esclusivamente** la seguente documentazione:

- 1. a pena di esclusione** dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante o da un suo procuratore, contenente l'indicazione del **ribasso percentuale**, espresso in cifre e in lettere, che il concorrente richiede per l'esecuzione dei lavori, inferiore al prezzo complessivo dell'appalto, al netto del costo degli oneri di sicurezza non soggetti a ribasso.
- 2.** dichiarazione di aver controllato le voci e le quantità riportate nel computo metrico estimativo, attraverso l'esame degli elaborati progettuali e di aver tenuto conto delle eventuali discordanze nelle indicazioni qualitative e quantitative delle voci rilevabili dal computo metrico estimativo nella formulazione dell'offerta che, riferita all'esecuzione dei lavori secondo gli elaborati progettuali posti a base di gara, resta comunque fissa ed invariabile;
- 3. a pena di esclusione**, dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante o da un suo procuratore, contenente la **quantificazione dei costi per la sicurezza aziendale e dei costi di manodopera ai sensi dell'art. 95, comma 10, del Codice**.



Nessun altro documento inserito e contenuto nella presente verrà valutato e preso in considerazione ai fini della gara.

Si precisa che l'espressione dell'offerta economica con l'indicazione di un ribasso percentuale superiore a 0 (zero) è richiesta a pena di esclusione.

In caso di discordanza tra indicazione espressa in cifre e quella in lettere prevale quella espressa in lettere.

Si ribadisce che l'eventuale mancata presentazione di uno o di entrambe le dichiarazioni di cui ai sopra riportati numeri 1 e 3, o la presentazione del modello allegato n. 5 non compilato in tali parti comporterà l'esclusione dalla presente gara.

## 19. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

### FASE INIZIALE DI AMMISSIONE

La prima seduta per l'apertura delle offerte si terrà il **28/02/2018** alle ore 9.30 presso la sede della Stazione Unica Appaltante dell'Unione Colline Matildiche all'indirizzo di cui al paragrafo 1.

Le sedute di gara possono essere sospese ed aggiornate ad altra ora o ad un giorno successivo salvo che nella fase di apertura delle buste delle offerte economiche.

Il Presidente del Seggio di Gara, nel giorno e nell'ora indicati per l'apertura dei plichi pervenuti, in seduta pubblica, dopo aver numerato progressivamente i plichi pervenuti nei termini, provvede a verificare:

- a. la correttezza formale e il confezionamento dei plichi e, in caso di violazione delle disposizioni di gara, ne dispone l'esclusione;
- b. dopo l'apertura dei plichi non esclusi, la correttezza formale e il confezionamento delle buste interne numerando progressivamente le stesse in modo univoco con i relativi plichi; in caso di violazione delle disposizioni di gara, ne dispone l'esclusione;
- c. il seggio di gara provvede all'apertura della busta «A» contenente la documentazione e, sulla base della predetta documentazione, provvede a verificare l'adeguatezza della documentazione presentata, in relazione ai requisiti necessari alla partecipazione e ad ogni altro adempimento richiesto, ivi compresa la correttezza della garanzia provvisoria e delle diverse dichiarazioni;
- d. il Presidente del Seggio di Gara provvede a proclamare l'elenco dei concorrenti ammessi e, separatamente, di quelli eventualmente esclusi esponendo per questi ultimi le relative motivazioni.

### APERTURA DELLE BUSTE CONTENENTI LE OFFERTE ECONOMICHE

Il Presidente del Seggio di Gara, in seduta pubblica, conseguentemente alla verifica della documentazione amministrativa, salvo l'attivazione del sub-procedimento di soccorso istruttorio, procede, relativamente alle offerte economiche, alla verifica, per ciascun concorrente dell'esistenza della busta sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura contenente l'offerta economica.

Procede quindi, per ciascun concorrente, all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche e a dare lettura dei ribassi offerti, verificando:

- ✓ la correttezza formale delle sottoscrizioni;

procedendo:

- ✓ alla verifica della non imputabilità delle offerte ad un medesimo centro decisionale;
- ✓ all'esclusione dei concorrenti di cui viene accertato che le offerte sono riconducibili ad un unico centro decisionale;
- ✓ a calcolare la soglia di anomalia, mediante esclusione automatica delle offerte di ribasso pari o superiori alla soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 2, del D.Lgs. 50/2016. (Il Seggio di Gara, prima dell'apertura delle offerte economiche, procede al sorteggio in seduta pubblica del metodo di determinazione dell'anomalia, scegliendolo tra le fattispecie di cui al comma 2

dell'art. 97 del D.Lgs. 50/2016). In presenza di un numero di offerte valide inferiore a 10, non si procederà all'esclusione automatica, fermo restando il potere della stazione appaltante di valutare la congruità delle offerte ritenute anormalmente basse ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs. 50/2016.

Il soggetto che presiede il seggio di gara provvede infine:

- ✓ ad individuare, mediante annotazione a verbale, le offerte che eventualmente si presentano anormalmente basse ai fini della verifica di congruità;
- ✓ a redigere una graduatoria provvisoria delle offerte ammesse, in ordine decrescente;
- ✓ a sospendere la seduta di gara al fine dell'esame, e conseguente valutazione, delle offerte che in base ai conteggi effettuati sono sospette di essere basse in modo anomalo;

Con riferimento al procedimento di verifica ed esclusione delle offerte anormalmente basse, si applica l'art. 97, comma 5, del D.Lgs. n. 50/2016.

Concluse le operazioni di valutazione e verifica delle offerte sospette di anomalia, il Seggio di Gara redigerà la graduatoria finale di merito e proclamerà aggiudicatario provvisorio il concorrente collocato al primo posto in graduatoria, la cui offerta è stata giudicata congrua.

## 20. VERBALE DI GARA

- a) Tutte le operazioni di gara sono verbalizzate;
- b) sono verbalizzate altresì le motivazioni relative alle esclusioni;
- c) i soggetti ammessi a presenziare all'apertura delle offerte, purché muniti di delega o procura, oppure dotati di rappresentanza legale o direttori tecnici dei concorrenti, come risultanti dalla documentazione presentata in sede di gara o appositamente esibita, possono chiedere di fare verbalizzare le proprie osservazioni;
- d) il soggetto incaricato della verbalizzazione annota tali osservazioni, eventualmente allegando al verbale note scritte del concorrente, qualora le giudichi pertinenti al procedimento di gara;
- e) il soggetto incaricato della verbalizzazione cura altresì l'annotazione a verbale del procedimento di verifica delle offerte allegando i verbali separati relativi al medesimo procedimento, in quanto svolti in tempi diversi e con la partecipazione di soggetti tecnici diversi dai componenti il seggio di gara.

## 21. AGGIUDICAZIONE

La stazione appaltante, prima dell'aggiudicazione definitiva, procede alla verifica del possesso dei requisiti dichiarati dall'aggiudicatario provvisorio in sede di gara. L'aggiudicazione definitiva avverrà con determina del Responsabile della Stazione Unica Appaltante dell'Unione Colline Matildiche e in presenza:

- a) del possesso dei requisiti e regolarità dei documenti richiesti dal presente disciplinare di gara;
- b) di regolare posizione dell'aggiudicatario provvisorio in ordine alla vigente normativa antimafia e alla verifica degli ulteriori requisiti.

Qualora, al contrario, dalle verifiche svolte non venga confermato il possesso dei requisiti richiesti a pena di esclusione dal presente disciplinare, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla gara, all'escussione della relativa cauzione provvisoria e alla segnalazione del fatto all'ANAC.

## 22. DOCUMENTI PER LA STIPULA DEL CONTRATTO

La stipulazione formale del contratto avverrà, nelle forme previste dall'art. 32, comma 14, previa effettuazione delle verifiche della documentazione probatoria circa le dichiarazioni prodotte in sede di gara, da presentarsi da parte dell'aggiudicatario e sempre che non venga accertato a carico dell'aggiudicatario stesso alcun limite o impedimento a contrarre. Pertanto saranno esclusi i concorrenti non in possesso dei requisiti richiesti dagli atti di gara.

Il contratto non verrà stipulato prima di trentacinque giorni decorrenti dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione definitiva. Il termine sospensivo minimo di trentacinque giorni non opera nel caso in cui sia presentata o ammessa una sola offerta e non siano state proposte impugnazioni del bando ovvero queste siano state respinte con pronuncia definitiva dell'Autorità Giudiziaria competente.

L'aggiudicatario deve prestare cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'articolo 103 del D.lgs. n. 50/2016, così come previsto e disciplinato dal capitolato speciale d'appalto.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese, tasse e imposte relative alla stipulazione del contratto di appalto e alla sua esecuzione come meglio indicato nel capitolato speciale di appalto.

## 23. STIPULA DEL CONTRATTO

Il Comune di Vezzano sul Crostolo stipulerà con l'aggiudicatario un Contratto conforme al Capitolato Tecnico opportunamente integrato dall'Offerta economica presentata dal concorrente aggiudicatario.

## 24. ESECUZIONE DEL CONTRATTO

La consegna dei lavori potrà avvenire anche sotto riserva di legge e l'impresa aggiudicataria dovrà avviare i lavori, su richiesta della stazione appaltante, anche in pendenza della stipula del contratto ai sensi dell'art. 32, comma 8, del D.Lgs. 50/2016. In tal caso, la data in cui la consegna avviene dovrà farsi risultare da specifico verbale sottoscritto dai rispettivi Responsabili del procedimento e dal legale rappresentante dell'operatore economico aggiudicatario.

## 25. DISPOSIZIONI SU DOCUMENTAZIONE, DICHIARAZIONI E COMUNICAZIONI

Tutte le dichiarazioni richieste:

- ✓ sono rilasciate ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. n. 445 del 2000, in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del concorrente o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il concorrente stesso);
- ✓ le offerte economiche sono da redigersi preferibilmente in conformità ai modelli allegati al presente disciplinare di gara;
- ✓ devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità;
- ✓ devono essere corredate dall'indirizzo di posta elettronica del concorrente, dove la Stazione appaltante può inviare richieste e comunicazioni;
- ✓ devono essere sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza;
- ✓ ai sensi dell'articolo 47, comma 2, del D.P.R. n. 445 del 2000, le dichiarazioni rese nell'interesse proprio del dichiarante possono riguardare anche stati, qualità personali e fatti relativi ad altri soggetti di cui egli abbia diretta conoscenza;
- ✓ le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della Stazione appaltante;
- ✓ le dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di attestazioni rilasciate da pubbliche amministrazioni o detenute stabilmente da queste, possono essere sostituite dalle certificazioni o attestazioni in originale o in copia autenticata ai sensi degli articoli 18 e 19 del D.P.R. n. 445 del 2000;
- ✓ le comunicazioni della stazione appaltante ai concorrenti od offerenti, in tutti i casi previsti dal presente disciplinare di gara, si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese ad uno dei recapiti indicati dagli stessi soggetti; le stesse comunicazioni possono essere fatte anche mediante telefax o posta elettronica, oppure con qualunque altro mezzo ammesso dall'ordinamento.

## 26. CAUSE DI ESCLUSIONE

Salvo i casi di cui all'art. 83, comma 9, del Codice, la Stazione Appaltante esclude i candidati o i concorrenti in caso di mancato adempimento alle prescrizioni previste dal Codice e da altre disposizioni di legge vigenti, nonché nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali non sanabili con il soccorso istruttorio ovvero in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.

**La mancanza della sottoscrizione delle dichiarazioni sostitutive da inserire nella busta A** di cui al paragrafo 17 del presente disciplinare di gara inficia la validità delle manifestazioni di volontà contenute nelle dichiarazioni rese per la partecipazione, configurando la fattispecie dell'irregolarità essenziale che comporta l'attivazione del soccorso istruttorio ai sensi dell'art. all'art. 83, comma 9, del Codice.

La mancanza della sottoscrizione dell'Offerta economica di cui al paragrafo 18, ai sensi del secondo periodo dell'art. 83, comma 9, del Codice, comporta l'esclusione dalla gara.

Si specifica che la sottoscrizione deve essere apposta **in originale**, al fine di scongiurare il rischio di eventuali manomissioni che pregiudicherebbero l'attendibilità delle dichiarazioni /offerta di partecipazione e la loro insostituibilità (in tal senso, cfr. parere AVCP, 30 luglio 2009, n. 78).

Peraltro, deve ritenersi che il requisito della sottoscrizione possa dirsi soddisfatto per il tramite di forme equipollenti – quali, ad esempio, l'apposizione di una sigla, in calce alle dichiarazioni o all'offerta, unitamente al timbro dell'impresa ed alle generalità del legale rappresentante. Deve, al contrario, escludersi che possa essere considerata equipollente alla sottoscrizione in calce l'apposizione della sottoscrizione sulla sigillatura del plico nel quale le dichiarazioni o l'offerta è contenuta, atteso che tale eventuale incombente assolve unicamente all'esigenza di garantire la non manomissione del plico.

Quanto alla questione della collocazione della sottoscrizione all'interno delle dichiarazioni o dell'offerta, è da escludersi la necessità di sottoscrizione su ogni pagina, atteso che detto adempimento sarebbe obiettivamente ridondante ed oneroso. E', pertanto, sufficiente l'apposizione della firma in calce ovvero in chiusura del documento (non sul frontespizio, in testa o sulla prima pagina del documento; in tal senso, cfr. anche Cons. St., sez. V, 20 aprile 2012, n. 2317), come volontà di adesione a quanto offerto e come consapevole assunzione della relativa responsabilità.

27. INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13, DEL D.LGS. N. 196 DEL 30.06.2003 RECANTE L'OGGETTO "CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI"

Si informa che si provvederà al trattamento dei dati strettamente necessari per le operazioni e gli adempimenti connessi ai procedimenti ed ai provvedimenti relativi all'espletamento della procedura di gara di cui al presente bando.

Il trattamento dei dati forniti dai concorrenti è finalizzato all'espletamento delle funzioni istituzionali da parte della Stazione Unica Appaltante dell'Unione Colline Matildiche, ai sensi dell'art. 18 del medesimo D.lgs. 196/03; quindi per le procedure che qui interessano non saranno trattati dati sensibili. Il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza, nel rispetto dei principi costituzionali della trasparenza e del buon andamento amministrativo. Tali dati saranno utilizzati osservando le modalità e le procedure necessarie per condurre l'istruttoria finalizzata all'emanazione del provvedimento finale a cui i concorrenti sono interessati.

Il trattamento dei dati, la cui definizione è rilevabile dall'art. 4 comma 1 del D.lgs. 196/03 s.m.i. è realizzato con l'ausilio di strumenti informatici ed è svolto da personale dell'Ente.

## **28. PROCEDURE DI RICORSO**

Per l'impugnazione degli atti relativi alla procedura di gara, il ricorso deve essere proposto nel termine di trenta giorni, decorrente dalla ricezione della comunicazione di cui all'art. 76, comma 5, del Codice. Ai sensi dell'art. 209, comma 2, del D.lgs. 50/2016 è esclusa la competenza arbitrale e il contratto non conterrà la clausola compromissoria;

Il Responsabile della S.U.A.

Dott. Giuseppe Ciulla

Documento firmato digitalmente

(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)