

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

ALESSANDRA BRIGHENTI

Indirizzo

Telefono

E-mail

Nazionalità

ITALIANA

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DA 01/04/2021 ad oggi

UNIONE COLLINE MATILDICHE, Piazza Dante n. 1 – Quattro Castella (RE)

Pubblica Amministrazione

Istruttore Amministrativo Area Sociale

Redazione determinazioni dirigenziali, proposte di Delibere di Giunta e di Consiglio; collaborazione alla predisposizione del Bilancio di Previsione e alle variazioni di Bilancio; gestione rilevazioni e rendicontazioni statistiche (Istat, Sose, Ifel, Cup2000); tenuta monitoraggio spesa e presenziari utenti dei servizi socio-sanitari; elaborazione ordini e liquidazione fatture; gestione istruttoria pratiche per l'ammissione ai contributi per l'abbattimento delle barriere architettoniche e l'adattamento domestico; istruttoria domande assegno di maternità per madri disoccupate; predisposizione atti e bandi relativi alle procedure di affidamento dei servizi; aggiornamento SIUSS; istruttoria rilascio autorizzazione esercizio attività sanitaria e comunicazione svolgimento di attività sanitaria; gestione pratiche disagio fisico; tenuta dei rapporti con i fornitori;

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da 01/07/2018 al 31/03/2021

COMUNE DI QUATTRO CASTELLA Piazza Dante n. 1 – Quattro Castella (RE)

Pubblica Amministrazione

Istruttore Amministrativo Ufficio Ragioneria

Predisposizione determinazioni dirigenziali, proposte di Deliberazioni di Giunta e di Consiglio; registrazione e liquidazione fatture di spesa; elaborazione fatture elettroniche attive; emissione mandati di pagamento; gestione entrate rette servizi scolastici e introiti servizi cimiteriali; regolarizzazione partite pendenti in entrata; gestione portale PagoPa;

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da marzo 2011 al 30/06/2018

UNIONE TRESINARO SECCHIA – Corso Vallisneri n. 6 – Scandiano (RE)

Pubblica Amministrazione

Istruttore Amministrativo Servizio Sociale Unificato e Ufficio di Piano

Relativamente al Servizio Sociale Unificato: redazione del Bilancio di previsione e del conto consuntivo; controllo di gestione; predisposizione degli atti Amministrativi (proposte di deliberazione di Giunta o di Consiglio e determinazioni dirigenziali); liquidazione delle fatture di spesa; cura dei rapporti con i fornitori; redazione degli atti per gare d'appalto e cura degli adempimenti successivi all'aggiudicazione finalizzati alla stipula dei relativi contratti; rendicontazione del Fondo Regionale della Non Autosufficienza all'AUSL e alla Regione; partecipazione alle attività amministrative relative all'accreditamento dei servizi socio-sanitari; compilazione delle tabelle finanziarie dei Piani Attuativi distrettuali; coordinamento per il Distretto

della rendicontazione ISTAT sulla spesa socio sanitaria;

Per tutti i servizi dell'Unione: predisposizione dei bandi e dei disciplinari di gara; collaborazione nella stesura dei capitolati speciali d'appalto; cura delle pubblicazioni relative alle gare sul sito istituzionale dell'ente, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana (GURI) e sulla Gazzetta Ufficiale Europea; inserimento ed aggiornamento delle procedure di gara sul sito dell'Osservatorio Regionale dell'Emilia Romagna (Sitar-er); utilizzo delle piattaforme Consip ed Intercent-er per l'adesione a convenzioni relative all'acquisto di beni e servizi; utilizzo del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) per la predisposizione di ordini diretti di acquisto o richieste di offerta (R.d.O); effettuazione delle verifiche ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006 (casellari giudiziali, certificazioni antimafia, regolarità fiscali ecc.); utilizzo del sistema Avcpass per la verifica dei requisiti di gara; richiesta del Codice Unico di Progetto (CUP); richiesta dei codici identificativi di gara (CIG) tramite il SIMOG; richiesta dei CIG in forma semplificata (cosiddetti "Smart CIG"); richiesta dei Documenti Unici di Regolarità contributiva (DURC);

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da 01/12/2009 a marzo 2011

UNIONE TRESINARO SECCHIA – Corso Vallisneri n. 6 – Scandiano (RE)

Pubblica Amministrazione

Istruttore Amministrativo Servizio Sociale Unificato e Ufficio di Piano

Redazione del Bilancio di previsione e del conto consuntivo; controllo di gestione; predisposizione degli atti Amministrativi (proposte di deliberazione di Giunta o di Consiglio e determinazioni dirigenziali); liquidazione delle fatture di spesa; cura dei rapporti con i fornitori; redazione degli atti per gare d'appalto e cura degli adempimenti successivi all'aggiudicazione finalizzati alla stipula dei relativi contratti; rendicontazione del Fondo Regionale della Non Autosufficienza all'AUSL e alla Regione; partecipazione alle attività amministrative relative all'accreditamento dei servizi socio-sanitari;

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da 01/04/2009 al 30/11/2009

UNIONE TRESINARO SECCHIA – Corso Vallisneri n. 6 – Scandiano (RE)

Pubblica Amministrazione

Istruttore Amministrativo presso la Segreteria del Servizio Sociale Unificato

Accoglienza degli utenti e tenuta della relativa lista d'attesa; protocollazione dei documenti; gestione delle telefonate; predisposizione ed attivazione degli atti e delle procedure finalizzate alla regolazione dell'accesso ai contribute economici;

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 29/08/2005 al 25/06/2008

Studio Legale Fava Carri Menozzi, Via della Veza n. 3, Reggio Emilia

Legale (materie civilistiche, in particolare: diritto di famiglia e diritto del lavoro)

Praticante Avvocato/patrocinatore legale

Redazione di atti e pareri, partecipazione alle udienze, consulenza ai clienti

ISTRUZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

13/10/2008

Corte d'Appello di Bologna

Diritto sostanziale e processuale

Superamento dell'esame per l'abilitazione all'esercizio della professione forense

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Da novembre 1999 al 26/10/2005

Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia

Corso di Laurea in Giurisprudenza

Diritto sostanziale e processuale

Laurea (vecchio ordinamento). Votazione 110/110 con lode.

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione

Da settembre 1994 a luglio 1999

Istituto Magistrale Statale "Matilde di Canossa" di Reggio Emilia

- o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Indirizzo socio-psico-pedagogico
Psicologia, sociologia, pedagogia

Diploma di scuola media superiore. Votazione 100/100 con lode.

FORMAZIONE

- | | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | <p>23/02/2024</p> <p>Caldarini e Associati</p> <p>L'affidamento dei servizi sociali dopo il nuovo codice dei contratti pubblici. Il ruolo del terzo settore.</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | <p>07/07/2016</p> <p>Avv. Federico Ventura – Casalgrande (RE)</p> <p>Contratti Pubblici – Il nuovo Codice degli Appalti e delle concessioni.</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | <p>04/03/2015</p> <p>"Maggioli Formazione e Consulenza" – Montecchio Emilia</p> <p>I principali adempimenti relativi ai contratti di lavori, servizi e forniture. In particolare i rapporti con l'ANAC.</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | <p>13/11/2014-20/11/2014-27/11/2014-04/12/2014</p> <p>"Professional Academy"</p> <p>Il corretto svolgimento delle gare d'appalto e l'utilizzo del nuovo sistema AVCPASS (on line).</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | <p>30/01/2014</p> <p>"Maggioli Formazione e Consulenza" – Montecchio Emilia</p> <p>Il sistema AVCPASS. L'entrata in vigore dal 1° gennaio 2014.</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | <p>05/12/2013</p> <p>"Maggioli Formazione e Consulenza" –Montecchio Emilia</p> <p>Le novità in materia di appalti pubblici contenute nella legge di conversione del Decreto del fare (L. n. 98/13). Frazionamento appalti costo del personale, concessione anticipazione, AVCPASS, DURC, DUVRI</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | <p>23/09/2013</p> <p>"Maggioli Formazione e Consulenza" –Parma</p> <p>Il mercato elettronico e le procedure in economia negli acquisti sotto soglia comunitaria</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | <p>13/05/2013</p> <p>Caldarini e Associati – Rubiera (RE)</p> <p>Consip – Centrali di committenza regionale e il mercato elettronico. Le leggi sulla spending review</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | <p>09/10/2012</p> <p>"Maggioli Formazione e Consulenza"- Casalgrande (RE)</p> <p>La spending review nelle procedure di affidamento degli appalti pubblici</p> |

professionali oggetto dello studio	
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	11/10/2012-18/10/2012-25/10/2012-08/11/2012-22/11/2012 Nel Diritto.it Seminario di alta formazione sugli appalti pubblici (on line)
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	28/03/2012 "Maggioli Formazione e Consulenza"- Casalgrande (RE) Le ultime novità in materia di appalti pubblici di lavori, forniture e servizi. Decreto Salva Italia, decertificazione, decreti liberalizzati e semplificazioni.
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	23/05/2011-24/05/2011 "Maggioli Formazione e Consulenza"- Casalgrande (RE) Il Regolamento di esecuzione ed attuazione del Codice dei Contratti Pubblici – Le novità nelle forniture e servizi dei settori ordinari.
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	30/03/2011 "Maggioli Formazione e Consulenza"- Casalgrande (RE) I principali adempimenti relativi ai contratti di lavori, servizi e forniture: tracciabilità dei pagamenti, rapporti con l'Autorità di Vigilanza, DURC, DUVRI, comunicazioni alle ditte in fase di gara, l'accesso agli atti di gara.
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	18/11/2010 e 19/11/2010 "Maggioli Formazione e Consulenza"- Milano Gli appalti di servizi alla persona – Modalità di affidamento, requisiti, criteri di selezione e casistica: tipologie e differenze sostanziali tra servizi di cui all'Allegato II A e II B, procedura da seguire per l'affidamento dei servizi alla persona, elenco degli operatori economici, altre forme di gara, requisiti per la partecipazione, DURC, DUVRI, autocertificazione e controlli in sede di gara, criteri di aggiudicazione, affidamento dei servizi alle cooperative sociali di tipo B), forme di controllo, procedura tipo per l'affidamento dei servizi alla persona.
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	21/06/2010 e 22/06/2010 "Forma Futuro soc. cons. s.r.l." - Parma La cassetta dei nuovi attrezzi per il welfare regionale e territoriale. I contratti di servizio per l'accreditamento: istruzioni per l'uso. Ruoli dei soggetti istituzionali e gestori nell'ambito dell'accreditamento sociosanitario, contenuti del contratto di servizio, tariffe per le prestazioni e le quote di contribuzione dell'utenza, quota economica a carico dell'AUSL, sub-committenza all'ASP del contratto di servizio.
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	03/11/2009 e 10/11/2009 CIS – Scuola per la gestione d'impresa – Reggio Emilia Corso di formazione "Microsoft Excel – Livello Base" – Costruzione di formule ed espressioni matematiche, preparazione dei documenti per le operazioni di stampa, sviluppo delle operazioni di calcolo.

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

PATENTE O PATENTI

FRANCESE

Buono

Elementare.

Elementare.

Patente di guida categoria B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Dlgs 196 del 30 giugno 2003 e dell'art. 13 GDPR.

Montecavolo, 09/12/2024

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Alma de Biphert", is written over the date.