

Albinea li 06/06/2016

Prot. 0004378

PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO IN APPALTO DEI SERVIZI DI INTEGRAZIONE SCOLASTICA E SOSTEGNO ALL’ AUTONOMIA ED ALLA COMUNICAZIONE DEGLI ALUNNI IN SITUAZIONE DI HANDICAP - TEMPO INTEGRATO E PRE-POST SCUOLA PER I COMUNI DI ALBINEA (RE), QUATTRO CASTELLA (RE) E VEZZANO SUL CROSTOLO (RE) (LOTTO 1) E DELLA GESTIONE DEL CEP – CENTRO EDUCATIVO POMERIDIANO DEI COMUNI DI ALBINEA (RE) E VEZZANO SUL CROSTOLO (RE) (LOTTO 2)

PERIODO 01/09/2016 – 31/08/2019

BANDO DI GARA

CIG LOTTO 1: 671160714F

CIG LOTTO 2: 67116493F7

CPV: 80410000-1 “Servizi scolastici vari”

DESCRIZIONE: Servizi amministrativi, sociali, in materia di istruzione, assistenza sanitaria e cultura di cui all’allegato IX del D.Lgs 50/2016

L’Unione Colline Matildiche in qualità di Stazione Unica Appaltante dei Comuni di Albinea (RE), Quattro Castella (RE) e Vezzano sul Crostolo (RE) indice la procedura aperta di cui all’oggetto in esecuzione della determinazione n. 107/C del 04/06/2016 del 3^ Settore dell’Unione Colline Matildiche e in seguito alle determinazioni a contrarre n. 41/81 del 31/05/2016 del Responsabile dell’Area Scolastico/Educativa del Comune di Albinea, n.30/I del 31/05/2016 del Responsabile del Settore Scuola del Comune di Quattro Castella e n. 136 del 01/06/2016 del Responsabile Area Affari Generali del Comune di Vezzano sul Crostolo adottate ai sensi dell’art. 32, comma 2, del d.lgs 50/2016, con cui sono stati approvati:

- il bando di gara con i seguenti moduli allegati:
- il modulo allegato 1 – Istanza e dichiarazione dei requisiti per l’ammissione alla gara per concorrenti individuali in bollo;
- il modulo allegato 2 - dichiarazione di avalimento;
- il modulo allegato 3 – Istanza di ammissione alla gara per concorrenti plurimi in bollo;
- il modulo allegato 4 – Dichiarazioni requisiti singoli di ammissione alla gara per concorrenti plurimi;
- il modulo allegato 5 – Offerta economica Lotto 1;
- il modulo allegato 6 – Offerta economica Lotto 2;
- il modulo allegato 7 – operatori in organico/in collaborazione;
- i capitolati speciali d’appalto (allegati A1 – B1 – C1 – A2 – B2);

Tutta la documentazione di gara di cui sopra è reperibile sul profilo del committente: sito internet www.collinematildiche.it, alla voce Amministrazione Trasparente – Bandi di gara, con accesso libero, diretto e completo.



Unione Colline Matildiche

UNIONE COLLINE MATILDICHE (RE)

3^ Settore Stazione Unica Appaltante (SUA) - Informatica ed E-Government - Catasto

Il bando di cui alla presente procedura di gara è altresì pubblicato:

- a) sul sito internet del Comune di Albinea www.comune.albinea.re.it;
- b) sul sito internet del Comune di Quattro Castella www.comune.quattro-castella.re.it;
- c) sul sito internet del Comune di Vezzano sul Crostolo www.comune.vezzano-sul-crostolo.re.it;
- d) sul sito della Regione Emilia Romagna: SITAR (assolvendo così l'obbligo relativo alla pubblicazione sul sito informatico dell'osservatorio e del Ministero delle Infrastrutture);
- e) per estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana;
- f) all'Albo Pretorio telematico dell'Unione Colline Matildiche;
- g) su due quotidiani di interesse nazionale e su due quotidiani avente particolare diffusione nella Regione Emilia Romagna;
- h) all'Ufficio delle pubblicazioni ufficiali della Comunità Europea.

Trasmissione del bando di gara alla Commissione Europea: 06/06/2016.

Si precisa che, ai sensi del combinato disposto del comma 35 dell'art. 34 del D.L. 179/12 convertito in legge 17/12/2012, n. 221, e dell'art. 216, comma 11, del D.Lgs. 50/2016 le spese per la pubblicazione, sulla Gazzetta Ufficiale e sui quotidiani, del bando e dell'avviso di aggiudicazione, dovranno essere rimborsate alla Stazione Appaltante dai soggetti aggiudicatari in proporzione al valore dei lotti rispettivamente aggiudicati entro il termine di 60 giorni dall'aggiudicazione e sono stimate in € 3.000,00.

PREMESSA

Il presente bando di gara contiene le norme relative alle modalità di partecipazione alla procedura indetta, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa, alla procedura di aggiudicazione dell'appalto e, più in generale, alle condizioni regolanti la presente procedura.

ART. 1 - AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE:

Stazione Unica Appaltante per conto degli Enti Appaltanti: Unione Colline Matildiche

Sede legale: Piazza Dante n. 1 – 42020 Quattro Castella (RE)

Sede Uffici: Piazza Cavicchioni n. 8 – 42020 Albinea (RE)

Tel. n. 0522-590220 – 590237 - Fax 0522- 590270

sito internet: www.collinematildiche.it

Mail: acquisti@collinematildiche.it

PEC: unione@pec.collinematildiche.it

Responsabile del procedimento di gara: Dott. Giuseppe Ciulla – Responsabile S.U.A. dell'Unione Colline Matildiche (RE) – tel. 0522/590220 – e-mail g.ciulla@collinematildiche.it;

Enti Appaltanti:

Comune di Albinea - P.zza Cavicchioni n. 8 - 42020 Albinea (RE) – p.iva/c.f.: 00441130358 - Responsabile del procedimento: Dott.ssa Clementina Pedrazzoli – Responsabile dell'Area Scolastico/Educativa del Comune di Albinea (RE) – tel. 0522/590227 - e-mail c.pedrazzoli@comune.albinea.re.it;

Comune di Quattro Castella - P.zza Dante n. 1 - 42020 Quattro Castella (RE) – p.iva/c.f.: 00439250358 - Responsabile del procedimento: Dott.ssa Federica Cirlini – Responsabile del Settore Scuola del Comune di Quattro Castella (RE) – tel. 0522/247817 - e-mail scuola@comune.quattro-castella.re.it;

Comune di Vezzano sul Crostolo – P.zza della Libertà n.1 – 42030 Vezzano sul Crostolo (RE) – p.iva/c.f.: 00441360351 - Responsabile del procedimento: Rag. Daniela Pedrini – Responsabile del

ART. 2 - OGGETTO DELLA GARA E LUOGO DI ESECUZIONE – DIVISIONE IN LOTTI

La procedura di gara ha per oggetto l'affidamento dei seguenti servizi ripartiti in 2 lotti, come di seguito indicati:

Lotto 1 – Gestione del servizio di integrazione scolastica e sostegno all'autonomia ed alla comunicazione degli alunni in situazione di handicap - Tempo integrato e Pre – Post Scuola – Periodo 01/09/2016 – 31/08/2019 CIG 671160714F
A1 Gestione del servizio di integrazione scolastica e sostegno all'autonomia ed alla comunicazione degli alunni in situazione di handicap - Pre e Post Scuola - Periodo 01/09/2016 – 31/08/2019 del Comune di Albinea
B1 Gestione del servizio di integrazione scolastica e sostegno all'autonomia ed alla comunicazione degli alunni in situazione di handicap - Tempo integrato e Pre – Post Scuola - Periodo 01/09/2016 – 31/08/2019 del Comune di Quattro Castella
C1 Gestione del servizio di integrazione scolastica e sostegno all'autonomia ed alla comunicazione degli alunni in situazione di handicap - Pre Scuola - Periodo 01/09/2016 – 31/08/2019 del Comune di Vezzano sul Crostolo
Lotto 2 – Gestione del CEP – Centro Educativo Pomeridiano - Periodo 01/09/2016 – 31/08/2019 CIG 67116493F7
A2 Gestione del CEP – Centro Educativo Pomeridiano - Periodo 01/09/2016 – 31/08/2019 del Comune di Albinea
B2 Gestione del CEP – Centro Educativo Pomeridiano - Periodo 01/09/2016 – 31/08/2019 del Comune di Vezzano sul Crostolo

Ai sensi dell'art. 48, comma 2, del D.Lgs 50/2016 si precisa che non vi è servizio secondario.

Sono comprese nel presente appalto tutte le prestazioni e attività stabilite nei capitolati d'appalto, con le caratteristiche tecniche, qualitative e quantitative ivi previste, dei quali l'appaltatore deve prendere completa ed esatta conoscenza.

In merito all'offerta relativa agli elementi di cui al successivo art. 14 del presente bando di gara, sarà obbligo dell'appaltatore, in fase di esecuzione del contratto, dare corso agli impegni e alle proposte presentate nell'offerta stessa.

Il concorrente potrà formulare offerta per un lotto o per tutti i lotti e risultare aggiudicatario di uno o tutti i lotti. Si precisa che per ciascun lotto di interesse il concorrente è tenuto a formulare offerta per la totalità dei servizi che ne formano parte.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta valida per lotto. La stazione appaltante si riserva la facoltà di revocare (e non aggiudicare) in ogni momento l'intera procedura, o uno solo dei singoli lotti, per sopravvenute ragioni di pubblico interesse o per la modifica delle circostanze di fatto o dei presupposti giuridici su cui la procedura si basa, come anche di non procedere – a suo insindacabile giudizio – all'aggiudicazione qualora ritenga che nessuna delle offerte ottenute sia conveniente o rispondente alle proprie esigenze, così come previsto dall'art. 95, comma 12, del D. Lgs. n. 50/2016.

A seguito dell'aggiudicazione i contratti avranno come Contraente il Comune di Albinea, il Comune di Quattro Castella e il Comune di Vezzano sul Crostolo per quanto riguarda il lotto 1, il Comune di Albinea e il Comune di Vezzano sul Crostolo per quanto riguarda il lotto 2.

ART. 3 - PROCEDURA DI GARA

L'appalto di cui al presente bando rientra nella categoria degli appalti di servizi elencati nell'allegato IX del D.lgs. n. 50 del 18/04/2016 sotto la denominazione "Servizi amministrativi, sociali, in materia di istruzione, assistenza sanitaria e cultura".

Alla presente procedura di gara si applica pertanto - laddove nel presente bando viene esplicitamente richiamato e/o esplicitamente richiamati gli articoli di cui si compone - il D.lgs. n. 50/2016, e per le parti vigenti il regolamento di cui al DPR 207/2010.

I servizi oggetto della presente procedura di gara dovranno essere effettuati con l'osservanza delle prescrizioni contenute nei Capitolati speciali di appalto, delle norme del codice civile, delle disposizioni in materia di lavoro e in materia di igiene e sicurezza, del CCNL di settore e degli accordi integrativi Provinciali di Settore e in generale di tutte le leggi che disciplinano la materia.

3.1 Procedura per la selezione degli offerenti – criterio per la scelta dell'offerta migliore

Per la selezione degli offerenti viene utilizzata la procedura aperta come definita all'art. 3, comma 1, lettera sss) e dell'art. 60, comma 1, del D.Lgs n. 50/2016.

La selezione della migliore offerta, per singolo lotto, avverrà secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 3, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, come meglio specificato all'art. 14 del presente bando.

ART. 4 – IMPORTO A BASE DI GARA

4.1 Importo complessivo stimato dell'appalto (compresi gli oneri per la sicurezza)

Il valore complessivo delle prestazioni di servizio oggetto del presente appalto e rapportato alla durata massima dello stesso (ossia comprensiva dell'estensione per ulteriore triennio rispetto alla durata del contratto originario – vedi successivo art. 7) è determinato in € 3.144.827,00 di cui € 1.218.761,00 per il Comune di Albinea, € 1.553.582,00 per il Comune di Quattro Castella ed € 372.484,00 per il Comune di Vezzano sul Crostolo comprensivo degli oneri per la sicurezza pari ad € 32.027,00 di cui € 12.361,00 per il Comune di Albinea, € 15.382,00 per il Comune di Quattro Castella ed € 4.284,00 per il Comune di Vezzano sul Crostolo.

4.2 Importo assoggettato a ribasso d'asta, con le modalità indicate all'art. 14 del presente bando di gara

L'importo complessivo delle prestazioni dei servizi oggetto del presente appalto e rapportato alla durata triennale del contratto originario è determinato come importo posto a base di gara (esclusi gli oneri per la sicurezza) in € 1.556.400,00 così articolato:

	sub lotto A	sub lotto B	sub lotto C	Totale di Lotto
LOTTO	Comune di Albinea	Comune di Quattro Castella	Comune di Vezzano sul Crostolo	Importo totale triennio per lotto
1	€ 573.500,00	€ 769.100,00	€ 123.900,00	€ 1.466.500,00
2	€ 29.700,00		€ 60.200,00	€ 89.900,00
			Totale complessivo triennio	€ 1.556.400,00

Il corrispettivo per la prestazione contrattuale oggetto dell'appalto sarà pari a quanto dichiarato nell'offerta economica aggiudicataria per ciascun lotto. Tale corrispettivo dovrà intendersi comprensivo della remunerazione per la prestazione del servizio oggetto dell'appalto, dei servizi connessi allo stesso e comunque di ogni altra attività necessaria per l'esatto e completo adempimento del servizio secondo quanto specificato nel presente documento e nei Capitolati Speciali di appalto.

4.3 Importo non soggetto a ribasso d'asta per costi della sicurezza relativi all'esecuzione dell'appalto rapportato alla durata triennale del contratto originario (I Comuni redigeranno il DUVRI preliminarmente alla stipula del contratto):

LOTTO 1 € 14.665,00 di cui € 5.735,00 per il Comune di Albinea, € 7.691,00 per il Comune di Quattro Castella ed € 1.239,00 per il Comune di Vezzano sul Crostolo.

LOTTO 2 € 1.348,50 di cui € 445,50 per il Comune di Albinea ed € 903,00 per il Comune di Vezzano sul Crostolo.

4.4 Importo complessivo dell'appalto per il triennio 01/09/2016 – 31/08/2019 (compresi gli oneri per la sicurezza: € 1.572.413,50.

Tutti gli importi di cui al presente articolo sono riportati al netto di IVA.

ART. 5 - AMMISSIONE O DIVIETO DI VARIANTI

Non sono ammesse offerte in variante, fatte salve quelle esplicitamente richieste dalla Stazione appaltante nei capitolati speciali d'appalto.

ART. 6 - FINANZIAMENTI E PAGAMENTI

6.1 Finanziamento: l'appalto di cui all'oggetto è interamente finanziato con fondi dei Comuni Contraenti.

6.2 Pagamenti: il pagamento delle prestazioni di servizi rese in esecuzione dei contratti oggetto del presente appalto saranno effettuati dai rispettivi Comuni contraenti in conformità alle modalità indicate nei relativi capitolati speciali d'appalto.

ART. 7 - DURATA DELL'APPALTO E TERMINE DI ESECUZIONE

L'appalto relativo al presente bando di gara, sia per il LOTTO 1 che per il LOTTO 2, ha durata **dal 01.09.2016 al 31.08.2019.**

L'inizio e la fine del servizio annuale sono determinati secondo il calendario educativo/scolastico.

La consegna del servizio potrà avvenire anche sotto riserva di legge e l'impresa aggiudicataria dovrà avviare il servizio, su richiesta della stazione appaltante, anche in pendenza della stipula del contratto ai sensi dell'art. 32, comma 8, del D.Lgs. 50/2016. In tal caso, la data in cui la consegna avviene dovrà farsi risultare da specifico verbale sottoscritto dai rispettivi Responsabili del procedimento di cui all'art. 1 e dal legale rappresentante dell'operatore economico aggiudicatario.

Su richiesta della stazione appaltante e qualora ciò si renda necessario per assicurare la continuità nell'erogazione dei servizi nelle more dello svolgimento della successiva gara, la ditta sarà obbligata a prorogare la prestazione di servizio di cui al presente appalto fino a un massimo di un ulteriore anno educativo, alle medesime condizioni previste per l'ultimo anno di vigenza contrattuale, secondo quanto previsto dalla normativa vigente e dalle norme di gara, salvo orientamenti giurisprudenziali prevalenti.

Alla scadenza il rapporto si intende risolto di diritto senza obbligo, né onere di disdetta.

Tuttavia, perdurando le condizioni che hanno determinato il ricorso al presente appalto e qualora il servizio sia stato svolto in maniera pienamente soddisfacente per l'Amministrazione comunale, accertato il pubblico interesse e la convenienza al rinnovo del rapporto, verificate le compatibilità di bilancio, l'affidamento del servizio potrà essere rinnovato, conforme al progetto di base presentato, al soggetto aggiudicatario agli stessi patti e condizioni, nei tre anni educativi successivi alla stipulazione del contratto iniziale – anche di anno scolastico in anno scolastico - secondo quanto previsto dall'art. 63, comma 5, del D.lgs. n. 50/2016. Ricorrendo i suddetti presupposti, svolte le opportune verifiche e presi i debiti accordi, l'affidamento del servizio avverrà sino a un massimo di ulteriori tre anni educativi. Il rinnovo del contratto è subordinato alla concorde manifestazione di volontà delle parti contraenti, da rendersi nota a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o tramite posta elettronica certificata. La risposta, in merito alla

richiesta di rinnovo da parte dei Responsabili del Procedimento di cui all'art. 1 del presente Bando di gara dovrà essere resa dal legale rappresentante dell'appaltatore entro quindici giorni dal suo ricevimento.

ART. 8 - TERMINE, INDIRIZZO DI RICEZIONE, MODALITA' DI PRESENTAZIONE, SOPRALLUOGO

8.1. Termine ultimo per la ricezione delle offerte: ore 12.00 del giorno 13/07/2016

8.2. Indirizzo di ricezione delle offerte: Ufficio Protocollo dell'Unione Colline Matildiche (RE) – Piazza Dante, 1 – 42020 Quattro Castella (RE);

8.3. Modalità: secondo quanto previsto nel presente bando di gara;

8.4 Sopralluogo (SOLO PER IL LOTTO 2): è fatto obbligo, a pena di esclusione, ai concorrenti di effettuare un sopralluogo ove debbono eseguirsi i servizi, accompagnati da un addetto del Comune, in quanto si ritiene indispensabile per formulare un'offerta che siano visti i locali ove si svolgeranno i servizi.

COMUNE DI ALBINEA:

La visita deve essere prenotata telefonicamente, entro e non oltre il **20/06/2016** ai numeri sottoindicati per essere effettuata entro e non oltre il **25/06/2016**.

COMUNE DI VEZZANO SUL CROSTOLO:

La visita deve essere prenotata telefonicamente, entro e non oltre il **20/06/2016** ai seguenti numeri per essere effettuata entro e non oltre il **25/06/2016**.

COMUNE DI ALBINEA: dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00 al n. 0522/590227 – 226.

COMUNE DI VEZZANO SUL CROSTOLO: dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00 al n. 0522/601939 - 911.

I concorrenti interessati potranno effettuare il sopralluogo **esclusivamente** tramite uno o più dei seguenti soggetti:

- titolare o rappresentante legale dell'Impresa;
- dipendente munito di procura o di delega rilasciata dal legale rappresentante dell'impresa;
- soggetto munito di procura notarile rilasciata dal legale rappresentante dell'impresa che specifichi la delega all'effettuazione di sopralluoghi per la partecipazione ad appalti pubblici;
- direttore tecnico.

Si precisa che non è ammesso sopralluogo in rappresentanza di più imprese.

In caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti già costituiti o da costituirsi, si considera sufficiente l'effettuazione del sopralluogo anche da parte di una sola delle imprese del raggruppamento (mandataria o mandante).

Al termine della visita obbligatoria verrà rilasciato a ogni partecipante un attestato di sopralluogo, che dovrà essere inserito nella busta "A – Documentazione Amministrativa".

8.5. Richieste di chiarimento: saranno prese in considerazione solo le richieste di chiarimento, formulate per iscritto e in lingua italiana, pervenute entro il 06/07/2016 tramite posta elettronica certificata: unione@pec.collinematildiche.it.

Le richieste di informazione e/o chiarimento devono recare l'oggetto della gara.

Le risposte alle richieste di chiarimento pervenute in tempo utile saranno fornite per posta elettronica certificata all'indirizzo comunicato nella richiesta e saranno rese disponibili sul profilo del Committente.

ART. 9 - SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

9.1 Soggetti ammessi

Ai sensi dell'art. 45, commi 1 e 2, sono ammessi alla gara "gli operatori economici, di cui all'art. 3, comma 1, lettera p) del D.Lgs. 50/2016 nonchè gli operatori economici stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi.

Rientrano nella definizione di operatori economici i seguenti soggetti:

- a) gli imprenditori individuali, anche artigiani, e le società, anche cooperative;
- b) i consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della legge 25 giugno 1909, n. 422, e del decreto legislativo del Capo provvisorio dello Stato 14 dicembre 1947, n. 1577, e successive modificazioni, e i consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443;
- c) i consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile, tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro. I consorzi stabili sono formati da non meno di tre consorziati che, con decisione assunta dai rispettivi organi deliberativi, abbiano stabilito di operare in modo congiunto nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture per un periodo di tempo non inferiore a cinque anni, istituendo a tal fine una comune struttura di impresa;
- d) i raggruppamenti temporanei di concorrenti, costituiti dai soggetti di cui alle lettere a), b) e c), i quali, prima della presentazione dell'offerta, abbiano conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato mandatario, il quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti;
- e) i consorzi ordinari di concorrenti di cui all'articolo 2602 del codice civile, costituiti tra i soggetti di cui alle lettere a), b) e c) del presente comma, anche in forma di società ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile;
- f) le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete ai sensi dell'articolo 3, comma 4-ter, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 aprile 2009, n. 33;
- g) i soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE) ai sensi del decreto legislativo 23 luglio 1991, n. 240.

Ai sensi dell'art. 48, comma 7, del D.lgs. n. 50/2016, è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora il concorrente abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

La violazione di tali divieti comporta l'esclusione dalla gara di entrambi i concorrenti.

Ai sensi dell'art. 48, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016 è consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere d) ed e), anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del D.lgs. n. 50/2016 sono tenuti a indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto **divieto di partecipare**, in qualsiasi altra forma, alla presente gara; in caso di violazione sono **esclusi** dalla gara sia il consorzio sia il consorziato.

Ai sensi dell'art. 48, comma 9, del D.lgs. n. 50/2016 e fatto salvo quanto disposto dall'art. 48, commi 17, 18 e 19, è fatto divieto di operare qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti, rispetto a quella risultante dall'impegno in sede di offerta.

In conformità a quanto previsto dall'art. 48, comma 14, D.lgs. 50/2016, le disposizioni di cui all'art. 48 trovano applicazione, in quanto compatibili, per la partecipazione alle procedure di affidamento delle aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, di cui all'articolo 45, comma 2, lettera f).

Saranno esclusi dalla gara i concorrenti per i quali si accerti che le relative offerte sono imputabili a un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. Nel caso in cui la commissione giudicatrice, in base alla presenza di elementi indiziari, oggettivi, concordanti, numerosi e univoci, ravvisi l'esistenza di offerte sostanzialmente riconducibili a un medesimo centro decisionale procederà **all'esclusione** delle offerte stesse in modo da salvaguardare i principi di pubblico interesse ed effettiva concorrenza che presidono le procedure di gara.

9.2 Micro - piccole - medie imprese

Ai fini dell'applicazione delle norme contenute nella Legge 11 novembre 2011, n. 180 "Norme per la tutela della libertà d'impresa. Statuto delle Imprese" gli operatori economici partecipanti alla presente procedura dovranno dichiarare (tale dichiarazione non è prevista a pena d'esclusione), preferibilmente utilizzando il **Modulo Allegato 1** se possano essere qualificati come "microimpresa", "piccola impresa" e "media impresa" come da definizioni recate dall'art. 3, comma 1, lettera aa) del D.Lgs 50/2016 e dalla raccomandazione della Commissione europea 2003/361/CE del 6 maggio 2003 pubblicata nella Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea n. L 124 del 20 maggio 2003, che di seguito si riporta.

Le microimprese, le piccole o medie imprese vengono definite in funzione del loro organico e del loro fatturato ovvero del loro bilancio totale annuale:

- media impresa: un'impresa il cui organico sia inferiore a 250 persone e il cui fatturato annuo non superi i 50 milioni di Euro o il cui totale di bilancio annuale non superi i 43 milioni di Euro;
- piccola impresa: un'impresa il cui organico sia inferiore a 50 persone e il cui fatturato annuo o il cui totale di bilancio annuale non superi i 10 milioni di Euro;
- microimpresa: un'impresa il cui organico sia inferiore a 10 persone e il cui fatturato annuo o il cui totale di bilancio annuale non supera i 2 milioni di Euro.

N.B. Nel caso di concorrenti costituiti da imprese raggruppate o consorziate o da raggrupparsi o consorziarsi la dichiarazione di cui al presente punto, da redigersi preferibilmente in conformità al **Modulo Allegato 4**, deve essere prodotta e sottoscritta dal legale rappresentante di ciascun impresa che costituisce o che costituirà il raggruppamento o il consorzio ordinario di concorrenti.

ART. 10 - REQUISITI DI ORDINE GENERALE, DI IDONEITA' PROFESSIONALE, TECNICO-ORGANIZZATIVI ED ECONOMICO FINANZIARI NECESSARI PER LA PARTECIPAZIONE

I concorrenti all'atto dell'offerta devono possedere a pena di esclusione i seguenti requisiti:

10.1 Requisiti di ordine generale (SIA PER IL LOTTO 1 CHE PER IL LOTTO 2)

Sono esclusi dalla partecipazione alla presente gara gli operatori economici per i quali sussiste/sussistono:

- i motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016;
- situazioni che, ai sensi della vigente normativa, inibiscono le possibilità di partecipare a gare di appalto pubbliche;
- causa di esclusione di cui all'art. 53, co. 16-ter, d.lgs. n. 165/2001.

N.B. Nel caso di raggruppamenti e consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f) e g), costituiti e costituendi, i requisiti di ordine generale devono essere posseduti, pena l'esclusione, da tutti i soggetti raggruppati o raggruppati.

In caso di soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del D.Lgs50/2016 i requisiti di ordine generale devono essere posseduti, pena l'esclusione, dal consorzio e dalle consorziate per le quali il consorzio concorre.

I requisiti di ordine generale devono essere altresì posseduti, **a pena di esclusione**, dalla impresa ausiliaria in caso di avalimento.

10.2 Requisiti di idoneità professionale (SIA PER IL LOTTO 1 CHE PER IL LOTTO 2)

I requisiti di idoneità professionale che i concorrenti, all'atto dell'offerta, devono possedere a **pena di esclusione** sono i seguenti:

- a) iscrizione nel registro delle imprese presso la Camera di commercio, Industria Artigianato e Agricoltura per categorie di attività che comprendano quelle di cui al presente appalto;
- b) (Per i soli concorrenti di altro Stato membro non residenti in Italia), l'iscrizione in uno dei registri professionali e commerciali di cui all'allegato XVI del D.lgs. 50/2016, il concorrente proverà tale iscrizione con le modalità indicate all'art. 83, comma 3, del D.Lgs. 50/2016;
- c) per i concorrenti ai quali, per poter prestare nel loro paese d'origine, i servizi di cui al presente disciplinare, è fatto obbligo di possedere una particolare autorizzazione ovvero appartenere ad una particolare organizzazione: l'autorizzazione o l'appartenenza all'organizzazione.

N.B. L'iscrizione a uno dei suddetti registri è condizione di **ammissibilità alla gara**.

Nel caso di raggruppamenti e consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f) e g), costituiti e costituendi, i requisiti di idoneità professionale devono essere posseduti, **pena l'esclusione**, da tutti i soggetti raggruppati o raggruppandi.

In caso di soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del D.Lgs 50/2016 il requisito deve essere posseduto, **pena l'esclusione**, dal consorzio e dalle consorziate per le quali il consorzio concorre.

10.3 Requisiti di capacità tecnica e professionale (SIA PER IL LOTTO 1 CHE PER IL LOTTO 2)

Per partecipare alla gara l'impresa deve essere in possesso, a **pena di esclusione**, dei seguenti requisiti di capacità tecnica e professionale:

- a. regolare esecuzione, nel triennio 2013 – 2014 – 2015 (nel caso di appalti la cui durata è indicata ad anno scolastico, il concorrente dovrà frazionare o scorporare l'importo riconducibile al triennio indicato) di servizi analoghi nel settore oggetto della gara espletati a favore di almeno 3 (tre) Enti pubblici (indicare date ed Ente pubblico a favore del quale è stato espletato il servizio).

N.B. Nel caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti (art. 45, comma 2, lett. d), aggregazioni tra imprese (art. 45, comma 2, lett. f), e GEIE (art. 45, comma 2, lett. g), costituiti e costituendi, il requisito deve essere posseduto cumulativamente da tutti i partecipanti, **pena l'esclusione**.

In caso di consorzio ordinario ex art. 45, comma 2, lett. e, il requisito deve essere posseduto cumulativamente da tutte le imprese indicate dal Consorzio Ordinario quali esecutrici del servizio, **pena l'esclusione**.

In caso di soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del D.Lgs50/2016 il requisito deve essere soddisfatto dal consorzio.

10.4 Requisiti di capacità economica e finanziaria (SIA PER IL LOTTO 1 CHE PER IL LOTTO 2)

Per partecipare alla gara l'impresa deve essere in possesso, a **pena di esclusione**, dei seguenti requisiti di **capacità economica e finanziaria**:

- a. di essere in possesso di idoneità a far fronte agli impegni economici e finanziari derivanti dall'aggiudicazione del contratto di cui trattasi mediante idonee dichiarazioni di almeno due **differenti** istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs 1 settembre 1993 n. 385 attestanti che il concorrente è impresa solida ed ha sempre fatto fronte ai propri impegni con regolarità e puntualità ed è dunque idoneo a far fronte agli impegni economici e finanziari derivanti dall'aggiudicazione del contratto di cui trattasi.

N.B. Nel caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti (art. 45, comma 2, lett. d), aggregazioni tra imprese (art. 45, comma 2, lett. f), e GEIE (art. 45, comma 2, lett. g), costituiti e costituendi, il requisito deve essere comprovato nella seguente modalità: la mandataria deve presentare almeno due referenze, mentre le mandanti devono presentare almeno una referenza a testa, **pena l'esclusione**.

In caso di consorzio ordinario ex art. 45, comma 2, lett. e, il requisito deve essere comprovato nella seguente modalità: il consorzio o l'impresa indicata dal consorzio che eseguirà il servizio in misura prevalente deve presentare almeno due referenze, mentre le altre imprese indicate quali esecutrici devono presentare almeno una referenza a testa, **pena l'esclusione**.

In caso di soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del D.Lgs50/2016 le referenze bancarie devono essere presentate dal consorzio.

ART. 11 - AVVALIMENTO

Qualora l'operatore economico, singolo o in raggruppamento, in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016, intenda soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere tecnico-organizzativo ed economico-finanziari **avvalendosi** dei requisiti di un altro soggetto (impresa ausiliaria), secondo quanto previsto e disciplinato dall'art. 89 del D.lgs. 50/2016, potrà partecipare alla gara utilizzando **l'istituto dell'avvalimento**.

I requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 devono essere posseduti anche dall'impresa ausiliaria.

A tal fine, il concorrente dovrà allegare, **nella busta "A-Documentazione Amministrativa" quanto richiesto al successivo articolo 16, lettera A, punto n. 4.**

E' ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie. L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto. Non è consentito, **a pena di esclusione**, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente e che partecipino sia l'impresa ausiliaria sia quella che si avvale dei requisiti.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

La stazione appaltante provvederà a trasmettere all'ANAC tutte le dichiarazioni di avvalimento.

ART. 12 - TERMINE DI VALIDITÀ DELL'OFFERTA

L'offerta è valida e vincolante per 180 giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione, fermo restando che l'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito ai sensi dell'art. 32, comma 4, del D.lgs. n. 50/2016.

ART.13 – SUBAPPALTO

Per il presente appalto **non è ammesso** il subappalto, **a pena di nullità** e di risoluzione di diritto del contratto, stanti le motivazioni specificate nei capitolati speciali d'appalto.

ART. 14 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La selezione della migliore offerta avverrà applicando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 3, lettera a), del D.lgs. n. 50/2016.

La valutazione della migliore offerta e quindi la scelta del soggetto affidatario del contratto viene effettuata da apposita Commissione giudicatrice nominata ai sensi dell'art. 77, comma 12, del D.lgs. n. 50/2016.

L'Amministrazione aggiudicatrice per la determinazione della migliore offerta prende in considerazione i seguenti elementi:

- ELEMENTI DI VALUTAZIONE DI NATURA QUALITATIVA
- ELEMENTI DI VALUTAZIONE DI NATURA QUANTITATIVA

Il calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa è effettuato con la seguente formula:

**Punteggio attribuito a elementi di valutazione di natura qualitativa +
punteggio attribuito a elementi di valutazione di natura quantitativa =
Punteggio complessivo attribuito all'offerta presentata**

Ogni condizione tra quelle dichiarate dalla ditta e a cui sia stato attribuito un punteggio, sia relative agli elementi di valutazione di natura qualitativa, sia relative agli elementi di valutazione di natura quantitativa, costituisce obbligazione contrattuale per la ditta stessa nel caso risulti aggiudicataria dell'appalto.

La commissione giudicatrice esprimerà la propria valutazione attribuendo a ciascuna offerta validamente presentata un massimo di 100 punti, di cui 80 sugli elementi di natura qualitativa e 20 sugli elementi di natura quantitativa.

In particolare gli elementi di valutazione si possono articolare in sub-criteri; a ciascuno dei subcriteri è attribuito un sub-punteggio come di seguito precisato:

OFFERTA QUALITATIVA LOTTO 1 (MAX PUNTI 80)

A. PROGETTO TECNICO GESTIONALE AD HOC PER I SERVIZI OGGETTO DELL'APPALTO (max 56 punti) così attribuiti:

<p>A.1 Il progetto educativo ed organizzativo dovrà esplicitare i valori, i contenuti e le modalità di realizzazione del servizio di:</p> <ul style="list-style-type: none">– sostegno educativo assistenziale scolastico ed extrascolastico di bambini diversamente abili certificati al fine di promuovere l'integrazione scolastica, la socializzazione, l'autonomia e la comunicazione;– tempo integrato al fine di promuoverne una modalità di lavoro in co-progettazione con la scuola e con le insegnanti e sostenere la socialità e l'autonomia dei bambini;– Pre e post scuola; <p>Il progetto dovrà contenere:</p> <ul style="list-style-type: none">– la descrizione della figura di assistente – educatore nell'ambito dei servizi educativi scolastici e del tempo integrato, le modalità di coordinamento e di organizzazione del lavoro degli operatori (modalità di realizzazione, monitoraggio, documentazione e verifica del servizio erogato);– le modalità di organizzazione e gestione dei servizi di Pre e Post scuola;– le modalità di comunicazione e collaborazione con gli attori coinvolti (enti locali, istituzioni scolastiche, servizi socio-sanitari, famiglia dell'alunno) al fine di promuovere il “progetto di vita” in un'ottica sistemica;– progetto educativo ed attività laboratoriali e didattiche	Max punti 46
<p>A.2 Proposte e attività migliorative/innovative/aggiuntive/ nella gestione del servizio senza oneri e costi aggiuntivi per i Comuni</p>	Max punti 10

B. MERITO TECNICO – QUALITA' AZIENDALE (max punti 24) così attribuiti:

B.1 Il numero degli operatori in organico/in collaborazione e tra questi i profili di quelli che si intenderà occupare per lo svolgimento del servizio. Si richiede anche di indicare (compilando preferibilmente il modulo allegato 7) il profilo dei coordinatori specificando titoli, formazione specifica ed esperienza maturata nell'ambito educativo (espressa in mesi interi) e tipologia di contratto attuale.	Max punti 10
B.2 Modalità per la selezione e la sostituzione del proprio personale in servizio, con descrizione delle modalità usate per attivare le stesse sia in fase di programmazione preventiva che in fase di emergenza.	Max punti 8
B.3 Relazione sull'attività di formazione e aggiornamento relativa al settore in oggetto del servizio in appalto svolta negli ultimi tre anni e attività di formazione specifica da svolgersi nel corso dell'anno scolastico oggetto dell'appalto, con le motivazioni che hanno orientato a questa proposta	Max punti 6

OFFERTA QUALITATIVA LOTTO 2 (MAX PUNTI 80)

A. PROGETTO TECNICO GESTIONALE AD HOC PER I SERVIZI OGGETTO DELL'APPALTO (max 56 punti) così attribuiti:

A.1 Il progetto educativo ed organizzativo dovrà esplicitare i valori, i contenuti e le modalità di realizzazione del servizio di: - CEP- Centro Educativo Pomeridiano che promuove e consolida le relazioni interpersonali attraverso attività formative, espressive di recupero scolastico e di laboratori; Il progetto dovrà contenere: <ul style="list-style-type: none"> • la descrizione della figura di educatore nell'ambito dei servizi educativi scolastici, le modalità di coordinamento e di organizzazione del lavoro degli operatori (modalità di realizzazione, monitoraggio, documentazione e verifica del servizio erogato; • modalità di comunicazione e collaborazione con gli attori coinvolti (ente locale, istituzioni scolastiche, servizio socio-sanitario, famiglie utenti) al fine di promuovere una co-progettazione con le scuole e i servizi sociali in un'ottica di comunità educante; 	Max punti 46
A.2 Proposte e attività migliorative/innovative/aggiuntive/ nella gestione del servizio senza oneri e costi aggiuntivi per i Comuni	Max punti 10

B. MERITO TECNICO – QUALITA' AZIENDALE (max punti 24) così attribuiti:

B.1 Il numero degli operatori in organico/in collaborazione e tra questi i profili di quelli che si intenderà occupare per lo svolgimento del servizio. Si richiede anche di indicare (compilando preferibilmente il modulo allegato 7) il profilo dei coordinatori specificando titoli, formazione specifica ed esperienza maturata nell'ambito educativo (espressa in mesi interi) e tipologia di contratto attuale.	Max punti 10
B.2 Modalità per la selezione e la sostituzione del proprio personale in servizio, con descrizione delle modalità usate per attivare le stesse sia in	

fase di programmazione preventiva che in fase di emergenza.	Max punti 8
B.3 Relazione sull'attività di formazione e aggiornamento relativa al settore in oggetto del servizio in appalto svolta negli ultimi tre anni e attività di formazione specifica da svolgersi nel corso dell'anno scolastico oggetto dell'appalto, con le motivazioni che hanno orientato a questa proposta	Max punti 6

Non verranno ammesse, sia per il LOTTO 1 che per il LOTTO 2, alla fase successiva della procedura di gara le ditte che non abbiano ottenuto nella valutazione tecnica afferente il "PROGETTO TECNICO GESTIONALE AD HOC PER I SERVIZI OGGETTO DELL'APPALTO" un punteggio minimo pari ad almeno punti 30.

Non si procederà ad attribuzione di punteggio e riparametrazione in caso di una sola offerta valida e ammessa alla valutazione tecnica, ma la Commissione procederà a valutare l'offerta in termini di congruità e di adeguatezza del progetto presentato senza attribuire alcun punteggio.

Il progetto deve essere tassativamente redatto, sia per il LOTTO 1 che per il LOTTO 2, in un numero massimo di 10 facciate, formato A4, carattere Arial 11, interlinea 1,5, margini (dx 1,5 – sx 2, superiore 2,5, inferiore 2) in lingua italiana secondo lo schema e l'articolazione indicata nei punti sopra esposti.

Valido per entrambi i lotti:

Il punteggio relativo all'offerta tecnica sarà attribuito in ragione della seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a) i]$$

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i) variabile tra zero e uno;

V(a)_i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;

Σ_n = sommatoria.

I componenti della Commissione Giudicatrice attribuiranno per ogni criterio indicato, un coefficiente di valutazione compreso tra 0 e 1 uno stabilito nel seguente modo:

1	ottimo
0,90	Più che buono
0,80	buono
0,70	discreto
0,60	sufficiente
0,50	Quasi sufficiente
0,40	insufficiente
0,30	Gravemente insufficiente
0,20	negativo
0,10	Quasi del tutto assente – quasi completamente negativo
0	Assente – completamente negativo

Una volta che tutti i commissari hanno espresso il proprio coefficiente si procederà a calcolare il valore medio e successivamente a trasformare tale valore in coefficienti definitivi V(a) tramite riparametrazione. Nel caso di valutazione di una sola offerta non verrà applicata la riparametrazione.

3^ Settore Stazione Unica Appaltante (SUA) - Informatica ed E-Government - Catasto

Per effetto della riparametrazione il concorrente che avrà conseguito il coefficiente medio più alto verrà assegnato il coefficiente pari ad 1,00 mentre agli altri concorrenti verrà assegnato un coefficiente proporzionalmente inferiore.

I coefficienti (medie definitive) come sopra calcolati verranno moltiplicati per i punteggi previsti e la somma dei punteggi ottenuti determinerà il punteggio totale assegnato ai vari elementi dell'offerta tecnica.

La Commissione ha facoltà, nel corso dell'esame dei progetti-offerta, di richiedere alle imprese in gara ulteriori chiarimenti e delucidazioni sui progetti stessi, allo scopo di poter formulare giudizi meglio approfonditi e documentati.

OFFERTA ECONOMICA SIA PER IL LOTTO 1 CHE PER IL LOTTO 2 (MAX PUNTI 20)

L'attribuzione del punteggio all'offerta economica sarà effettuata applicando la seguente formula:

$$Pe = 20 \times Pmin/Pi$$

dove 20 = punteggio economico massimo assegnabile;

Pmin = prezzo più basso presentato in gara;

Pi = prezzo offerto dal concorrente (i)

Pe(i) = punteggio economico attribuito al concorrente (i)

Si precisa che:

- le voci di costo indicate sono tutte al netto dell'Iva e degli oneri per la sicurezza;
- il prezzo a ribasso dovrà essere espresso utilizzando un massimo di due cifre decimali;
- l'offerta economica deve essere debitamente sottoscritta e corredata da una fotocopia di un documento di identità del rappresentante legale;
- in caso di costituendo raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario di concorrenti o GEIE, entrambi gli allegati devono essere sottoscritti da tutti i soggetti interessati e corredata da tutti i relativi documenti di identità;
- **a pena di esclusione devono essere indicati i c.d. costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro per tutta la durata del contratto, ad esclusione del periodo di eventuale rinnovo (ex art. 95, comma 10, del D.Lgs 50/2016).**

ART. 15 - MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA – DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE

15.1 Consegna plichi

I Moduli Allegati al presente Bando di gara contenenti le dichiarazioni sostitutive, rese ai sensi del D.P.R. 445/2000 finalizzate alla partecipazione alla gara e gli ulteriori moduli allegati nonchè l'offerta devono essere presentati per iscritto e racchiusi in un unico plico formato secondo le modalità di seguito indicate.

I plichi contenenti l'offerta e le documentazioni, **pena l'esclusione dalla gara**, devono pervenire integri entro il termine perentorio e all'indirizzo di cui all'art. 8 del presente bando di gara.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane a esclusivo rischio dei mittenti.

Nella procedura di presentazione dell'offerta, ai sensi dell'art. 52, comma 1, lettera c), del D.Lgs. 50/2016, la stazione appaltante non ammette mezzi di comunicazione elettronici a causa della mancanza di attrezzature specializzate per l'ufficio.

Per la consegna dei plichi sono ammesse tutte le forme tradizionali, ivi compresa la modalità tramite agenzia di recapito autorizzata e la consegna a mani presso l'Ufficio Protocollo dell'Unione Colline



Unione Colline Matildiche

UNIONE COLLINE MATILDICHE (RE)

3^ Settore Stazione Unica Appaltante (SUA) - Informatica ed E-Government - Catasto

Matildiche, Piazza Dante n. 1 – 42020 Quattro Castella (RE), aperto dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 13.30. In ogni caso fa fede il timbro dell'Ufficio Protocollo del Comune attestante la registrazione dell'arrivo del plico a tale ufficio.

I plichi esterni devono essere non trasparenti, controfirmati sui lembi di chiusura e sigillati con forme di chiusura e sigillatura che lascino tracce evidenti in caso di effrazione e riportare all'esterno, oltre l'indicazione della denominazione o ragione sociale del mittente, dell'indirizzo, del numero di telefono e di fax dello stesso), la seguente dicitura **“NON APRIRE – GARA PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI INTEGRAZIONE SCOLASTICA E SOSTEGNO ALL’ AUTONOMIA ED ALLA COMUNICAZIONE DEGLI ALUNNI IN SITUAZIONE DI HANDICAP - TEMPO INTEGRATO E PRE-POST SCUOLA PER I COMUNI DI ALBINEA (RE), QUATTRO CASTELLA (RE) E VEZZANO SUL CROSTOLO (RE) (LOTTO 1) E DELLA GESTIONE DEL CEP – CENTRO EDUCATIVO POMERIDIANO DEI COMUNI DI ALBINEA (RE) E VEZZANO SUL CROSTOLO (RE) (LOTTO 2) – Scadenza ore 12 del giorno 13/07/2016 - Partecipazione ai Lotti n.....”**

In caso di raggruppamenti va riportato sul plico l'indicazione di tutte le imprese facenti parte del raggruppamento.

I plichi devono contenere al loro interno TRE buste, a loro volta sigillate con forme di chiusura e sigillatura che lascino tracce evidenti in caso di effrazione e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente **“A – Documentazione Amministrativa”, “B – “Offerta Tecnica” e C “Offerta Economica”**.

La mancata presentazione dei plichi nei luoghi e termini indicati precedentemente comporterà l'esclusione del concorrente dalla gara.

15.2 Chiarimenti e soccorso istruttorio

Ai sensi dell'art. 83, comma 9 del D.lgs. 50/2016, la stazione appaltante potrà invitare i concorrenti a completare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentate.

La procedura del soccorso istruttorio riguarda la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni ritenute essenziali, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, anche di soggetti terzi, che devono essere prodotte dai concorrenti in base alla legge e che sono richieste dal presente bando di gara.

Al fine di garantire la snellezza e la celerità procedimentale, verrà assegnato un termine perentorio, non superiore a dieci giorni, per la regolarizzazione della posizione dell'operatore economico.

La sanzione pecuniaria prevista dall'art. 83, comma 9, del D.lgs. 50/2016, è stabilita per la presente gara in:
- **LOTTO 1 € 2.933,00 (pari all'1/1000 del valore della gara e calcolata sull'importo della durata massima dell'appalto).**

- **LOTTO 2 € 179,80 (pari all'1/1000 del valore della gara e calcolata e calcolata sull'importo della durata massima dell'appalto).**

La stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perchè siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, **a pena di esclusione.**

La sanzione, come sopra individuata, sarà comminata nel caso in cui il concorrente intenda avvalersi del soccorso istruttorio; essa è correlata alla sanatoria di tutte le irregolarità riscontrate e deve pertanto essere considerata in maniera *onnicomprensiva*, **secondo quanto precisato nella determinazione A.N.A.C. n. 1 dell' 8 gennaio 2015 al punto 1.2.**

Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura descritta, ma non applica alcuna sanzione.

Nel caso di inutile decorso del termine assegnato e dunque senza che il concorrente abbia provveduto a produrre, completare o regolarizzare la/le dichiarazioni richieste, il concorrente sarà escluso dalla gara.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

ART. 16 - BUSTA A "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

La busta A (obbligatoria), sigillata con ceralacca o nastro adesivo od ogni altro mezzo sufficiente ad assicurarne la segretezza e la non manomissione, controfirmata sui lembi di chiusura, integra e non trasparente, recante la dicitura "**Documentazione amministrativa**" **GARA PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI INTEGRAZIONE SCOLASTICA E SOSTEGNO ALL' AUTONOMIA ED ALLA COMUNICAZIONE DEGLI ALUNNI IN SITUAZIONE DI HANDICAP - TEMPO INTEGRATO E PRE-POST SCUOLA PER I COMUNI DI ALBINEA (RE), QUATTRO CASTELLA (RE) E VEZZANO SUL CROSTOLO (RE) (LOTTO 1) E DELLA GESTIONE DEL CEP – CENTRO EDUCATIVO POMERIDIANO DEI COMUNI DI ALBINEA (RE) E VEZZANO SUL CROSTOLO (RE) (LOTTO 2) – Partecipazione ai Lotti n.....dovrà recare all'interno la seguente documentazione necessaria per la partecipazione alla gara:**

A) istanza di ammissione alla gara in bollo (€ 16,00), con dichiarazioni da rendere ex artt. 46 e 47 del DPR 445/00 attestanti il possesso dei requisiti per l'ammissione, debitamente sottoscritte dai soggetti indicati nel presente bando e negli allegati stessi corredati da copia leggibile di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore e osservando le seguenti avvertenze (**a pena esclusione**):

1. se il partecipante è un soggetto ex art. 45 comma 2 lettere a), b), c), d.lgs 50/2016, l'istanza di ammissione deve essere conforme all'**allegato 1 - istanza e dichiarazione dei requisiti per l'ammissione alla gara per concorrenti individuali in bollo**;
2. se il partecipante è un costituendo o costituito raggruppamento temporaneo di concorrenti ex art. 45, comma 2, lett.d) e 48, comma 8, D.Lgs. 50/2016, un consorzio ordinario ex art. 45, comma 2 lett. e) e 48, comma 8, D.Lgs. 50/2016 o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete ex art. 45, comma 2, lett. f) d.lgs 50/2016 o GEIE ex art. 45, comma 2, lett. g) D.Lgs. 50/2016, l'istanza di ammissione deve essere presentata utilizzando l'**allegato 3 - istanza di ammissione alla gara per concorrenti plurimi in bollo** unitamente alle dichiarazioni da rendere ex artt. 46 e 47 del DPR 445/00 attestanti il possesso dei requisiti per l'ammissione utilizzando un **allegato 4 - dichiarazione requisiti singoli di ammissione alla gara per concorrenti plurimi** per ogni aderente, sottoscritto dai soggetti indicati negli allegati stessi;
3. se il partecipante è un consorzio costituito ex art. 45 comma 2 lettere b) o c) del d.lgs 50/2016 le consorziate indicate quali esecutrici del servizio devono presentare le dichiarazioni in merito ai requisiti di ordine generale ex art. 80 D.Lgs. 50/2016 utilizzando l'**allegato 4 - dichiarazione requisiti singoli di ammissione alla gara per concorrenti plurimi**;
4. in caso di avalimento il concorrente dovrà in aggiunta compilare l'**allegato 2 - dichiarazione di avalimento** - e l'impresa ausiliaria dovrà produrre l'**allegato 1 istanza e dichiarazione dei requisiti per l'ammissione alla gara per concorrenti individuali in bollo**;

B) Capitolato/i relativo/i al lotto/i per cui si partecipa siglato/i in calce dal Legale Rappresentante o suo Procuratore (nel caso con allegato atto notarile in originale o copia conforme) in segno di accettazione;

C) Garanzia ai sensi dell'articolo 93 comma 1 del d.lgs 50/2016 a favore della stazione appaltante pari al 2% (due per cento) di ciascun lotto per cui si presenta l'offerta. In caso di partecipazione a più lotti, dovranno essere prestate tante distinte ed autonome garanzie quanti sono i lotti cui si intende partecipare. In alternativa, il concorrente potrà presentare un'unica garanzia di importo pari alla somma delle cauzioni provvisorie previste per ciascun singolo lotto cui intende partecipare:



Unione Colline Matildiche

UNIONE COLLINE MATILDICHE (RE)

3^ Settore Stazione Unica Appaltante (SUA) - Informatica ed E-Government - Catasto

LOTTO 1	€ 29.330,00
LOTTO 2	€ 1.798,00

La garanzia può essere costituita con atto di fideiussione (se garante è una banca o un intermediario finanziario) o polizza fideiussoria (se garante è un'impresa di assicurazione) ai sensi dell'art. 93, comma 3, del D.Lgs. 50/2016.

La garanzia a corredo dell'offerta deve essere conforme:

- alle prescrizioni di cui all'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016;
- al relativo Schema Tipo 1.1 di cui al Decreto del Ministero Attività Produttive 12 marzo 2004, n.123.

Si precisa che gli Schemi Tipo 1.1 o le Schede Tecniche 1.1 relative alla garanzia fideiussoria per la cauzione provvisoria di cui al D.M. 12/03/2004 n. 123 presentate dai concorrenti devono essere, integrate, coerentemente alle previsioni dell'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016.

La fideiussione, a scelta dell'offerente, può essere bancaria, assicurativa nonchè rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del D.Lgs. 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58.

La garanzia a corredo dell'offerta deve essere, conforme alle prescrizioni di cui all'art. 93, comma 4, del D.Lgs. n. 50/2016.

La garanzia deve avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

L'offerta dovrà essere corredata, **a pena d'esclusione**, da apposita dichiarazione di impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016 qualora l'offerente risultasse affidatario.

Nel caso di raggruppamenti di cui all'art. 48, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016 (riunione di concorrenti **non ancora costituita**) la suddetta garanzia dovrà essere intestata a tutte le imprese facenti parte del raggruppamento medesimo. **In tal caso è comunque sufficiente la sottoscrizione della polizza fideiussoria o dell'atto di fideiussione da parte della sola designata mandataria.**

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 93, comma 7, del d.lgs. 50/2016, l'importo della garanzia è ridotto del 30% per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, o del 20 per cento per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001. L'importo della garanzia è ridotto del 20 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui al precedente periodo, per gli operatori economici in possesso, in relazione ai beni o servizi che costituiscano almeno il 50 per cento del valore dei beni e servizi oggetto del contratto stesso, del marchio di qualità ecologica dell'Unione europea (Ecolabel UE) ai sensi del regolamento (CE) n. 66/2010 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009. L'importo della garanzia è ridotto del 15 per cento per gli operatori economici che sviluppano un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067. Per fruire dei benefici di cui al presente comma, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti, e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, non cumulabile con le riduzioni di cui ai periodi precedenti, per gli operatori economici in possesso del rating di legalità o della attestazione del modello organizzativo, ai sensi del decreto legislativo n. 231/2001 o di certificazione social accountability 8000, o di certificazione del sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori, o di certificazione OHSAS 18001, o di certificazione UNI CEI EN ISO 50001 riguardante il sistema di gestione dell'energia o UNI CEI 11352 riguardante la certificazione di operatività in qualità di ESC (Energy

Service Company) per l'offerta qualitativa dei servizi energetici e per gli operatori economici in possesso della certificazione ISO 27001 riguardante il sistema di gestione della sicurezza delle informazioni.

Nel caso di offerta presentata da soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lettere d) ed e) del D.lgs. 50/2016, la riduzione della garanzia sarà possibile solo se tutte le imprese facenti parte del raggruppamento sono in possesso di tali requisiti; mentre se solo alcune delle imprese ne sono in possesso, il raggruppamento non può godere del beneficio della riduzione della garanzia.

In caso nella documentazione presentata dal concorrente non sia presente la documentazione attestante il possesso dei relativi requisiti, la stazione appaltante potrà chiedere al concorrente di integrare la documentazione, purchè sussistente al momento della scadenza del termine per la presentazione delle offerte/domanda di partecipazione.

Si precisa che le disposizioni di cui sopra, in merito ai benefici di cui all'art. 93, comma 7, del D.lgs. 50/2016, operano anche per la cauzione definitiva di cui all'art. 103 del medesimo Decreto.

Si segnala che secondo quanto precisato dalla determinazione A.N.A.C. n. 1 dell' 8 gennaio 2015, nella procedura di gara in oggetto sarà consentita "la sanatoria anche di elementi che devono essere prodotti in base alla legge, o al bando di gara (e la cauzione è un elemento da produrre a corredo dell'offerta in base alla legge), considerato che ai fini del pagamento della sanzione la cauzione costituisce solo una garanzia, la novella normativa trova applicazione anche con riferimento ad ogni ipotesi di mancanza, incompletezza o irregolarità riferita alla cauzione provvisoria a condizione che quest'ultima sia stata già costituita alla data di presentazione dell'offerta e rispetti la previsione di cui all'art. 75, comma 5 del Codice [oggi art. 93, comma 5, del D.lgs. 50/2016], vale a dire decorra da tale data. Diversamente sarebbe alterata la parità di trattamento tra i concorrenti" (Cit. determinazione A.N.A.C. n. 1 dell' 8 gennaio 2015, punto 2.2).

Come previsto nella determinazione A.N.A.C. n. 1 dell'8 gennaio 2015 si procederà all'incameramento della cauzione nell'ipotesi in cui la mancata integrazione dipenda da una carenza del requisito dichiarato.

D) originale, copia autenticata o conforme all'originale con annessa dichiarazione ex DPR 445/2000 a firma del legale rappresentante o suo Procuratore (nel caso con allegato atto notarile in originale o copia conforme) di almeno due referenze bancarie (per ogni lotto) attestante la solvibilità dell'impresa;

E) Idonea documentazione comprovante l'avvenuto versamento del contributo a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione.

Come previsto dalla deliberazione dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, n. 163 del 22/12/2015, gli operatori economici che intendono partecipare alla presente procedura **sono tenuti al versamento, come contribuzione**, della quota prevista dall'art. 2 della citata deliberazione dell'Autorità. Il versamento delle contribuzioni andrà effettuato secondo le istruzioni relative alle contribuzioni dovute, ai sensi dell'art. 1, comma 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266.

LOTTO 1	CIG 671160714F	€ 140,00
LOTTO 2	CIG 67116493F7	€ 20,00

Il versamento del contributo da parte degli operatori economici costituisce condizione di ammissibilità dell'offerta, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.1, comma 67, della L. n.2 66/2005, e, pertanto, in caso di mancato adempimento, la stazione appaltante **escluderà** il concorrente dalla gara.

Per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, sarà comunque necessario iscriversi on line al "Servizio di Riscossione" raggiungibile all'indirizzo <http://contributi.avcp.it>. La ricevuta di pagamento deve essere inserita nella Busta "A – Documentazione Amministrativa".

In caso di presentazione di offerta da parte di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti costituiti ai sensi dell'art. 45, comma 2, lett. d) ed e) ovvero di soggetti che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48, comma 8, del D.lgs. 50/2016, il versamento è unico ed è effettuato dalla capogruppo; in caso di offerta presentata da un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), il versamento deve essere eseguito dal consorzio, quale unico soggetto interlocutore della stazione appaltante, anche qualora faccia eseguire le prestazioni tramite affidamento alle imprese consorziate.

F) Attestazione, in originale, rilasciata dalla Stazione Appaltante comprovante l'avvenuto sopralluogo di cui all'art 8.4 del presente bando.

Il sopralluogo dovrà essere effettuato con le modalità di cui all'art. 8.4 del presente bando di gara.

La mancata presentazione dell'attestato di cui al presente punto non darà luogo all'esclusione dalla gara purchè risulti agli atti dell'Amministrazione l'avvenuto sopralluogo.

G) DOCUMENTO "PASSOE" rilasciato dal servizio AVCPASS.

I soggetti interessati a partecipare alla procedura in oggetto devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCPASS accedendo all'apposito link sul portale A.N.AC. (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.

Alla domanda di partecipazione deve essere allegato il modello "PASS-OE", ottenuto dal sistema presso il sito www.avcp.it, a seguito della registrazione al servizio AVCPASS.

Ai sensi dell'art. 216, comma 13, del D.Lgs. n. 50/2016, la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario per la partecipazione alla procedure disciplinate dal Codice è acquisita presso la Banca Dati Nazionale dei contratti pubblici istituita presso l'Autorità Nazionale Anticorruzione.

In particolare, come specificato dalla relazione allegata alla deliberazione AVCP ora A.N.A.C. n. 111 del 20.12.2012, con le modificazioni assunte nelle adunanze dell'8 maggio e del 5 giugno 2013, l'operatore economico effettuata la registrazione al servizio AVCPASS e, individuata la procedura di affidamento cui intende partecipare, ottiene dal sistema un "PASSOE" da inserire nella busta contenente la documentazione amministrativa. Inoltre, gli operatori economici, tramite un'area dedicata, inseriscono a sistema i documenti relativi alla dimostrazione del possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale, che sono nella loro esclusiva disponibilità, e, pertanto, non reperibili presso Enti certificatori.

ART. 17 - BUSTA "B –OFFERTA TECNICA"

La Busta "B" sigillata con ceralacca o nastro adesivo o ogni altro mezzo sufficiente ad assicurarne la segretezza e la non manomissione, controfirmata sui lembi di chiusura, integra e non trasparente, recante l'intestazione del mittente, l'oggetto dell'appalto, i lotti per i quali si intende partecipare, nonché la dicitura "Offerta Tecnica".

All'interno della Busta B devono essere contenute le buste (una per ogni lotto cui si intende partecipare), sigillate con ceralacca o nastro adesivo od ogni altro mezzo sufficiente ad assicurarne la segretezza e la non manomissione, controfirmate sui lembi di chiusura, integre e non trasparenti, contenenti le offerte tecniche di ogni singolo lotto per i quali si intende partecipare.

Su ogni busta inserita nella Busta B dovrà essere indicato il numero del lotto per il quale si intende presentare offerta.

La documentazione relativa all'offerta tecnica deve essere redatta in lingua italiana, in carta semplice, e dovrà essere sottoscritta, dal legale rappresentante del concorrente con firma da apporre in calce ovvero in chiusura del documento.

Il progetto prodotto dovrà essere articolato in modo che gli elementi di natura qualitativa risultino chiaramente rilevabili. A tal proposito si richiede di seguire lo schema fissato all'art. 14 laddove vengono esplicitati i sub elementi di valutazione del progetto medesimo.

Nel caso di soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lettera d) ed e), D.L.gs. 50/2016, già costituiti, il progetto dovrà essere sottoscritto dal Legale Rappresentante dell'Impresa mandataria/capogruppo; in caso di raggruppamento costituendo, il progetto dovrà essere sottoscritto da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento.

Ogni elemento valutato dalla Commissione e a cui verrà attribuito un punteggio, costituisce obbligazione contrattuale per la ditta stessa nel caso risulti aggiudicataria dell'appalto.

La documentazione inserita nella busta "B" non deve recare, **pena l'esclusione**, alcuna indicazione dei valori riferiti agli elementi che attengono all'offerta economica ovvero che consentano di desumere in tutto o in parte l'offerta economica del concorrente contenuta nella busta C.

La Commissione di gara potrà invitare i Concorrenti a fornire chiarimenti/integrazioni in ordine ai documenti e alle dichiarazioni presentate nell'ambito dell'offerta elementi di natura qualitativa.

Nessun compenso o rimborso spetta all'operatore economico concorrente per la predisposizione degli elaborati costituenti l'offerta elementi qualitativi.

Nella busta "B", nel caso in cui il concorrente abbia manifestato di non autorizzare l'accesso alla documentazione relativa al progetto tecnico dovrà individuare sugli elaborati tecnici con un evidenziatore colorato le parti del progetto che costituiscono segreti tecnici e commerciali e nella dichiarazione farà chiaro rimando alle parti del progetto che avrà evidenziato costituire segreti tecnici e commerciali con anche l'esatta indicazione della/e pagina/e, del paragrafo e rispetto a queste dovrà fornire nella dichiarazione comprovata motivazione. In caso di discordanza tra le parti evidenziate nel progetto e i richiami indicati nella busta sigillata, farà fede la dichiarazione sostitutiva.

Si precisa che non sarà considerata accettabile e valida (e quindi si avrà per non prodotta) dalla stazione appaltante quella dichiarazione del concorrente in cui attesti che tutte le informazioni inerenti l'offerta presentata costituiscono segreti tecnici e commerciali. In tal caso, la stazione appaltante procederà secondo quanto stabilito all'art. 20 del presente Bando di gara (accesso agli atti) del presente bando.

ART. 18 - BUSTA "C – OFFERTA ECONOMICA"

La Busta "C" sigillata con ceralacca o nastro adesivo o ogni altro mezzo sufficiente ad assicurarne la segretezza e la non manomissione, controfirmata sui lembi di chiusura, integra e non trasparente, recante l'intestazione del mittente, l'oggetto dell'appalto, i lotti per i quali si intende partecipare, nonché la dicitura "**Offerta Economica**".

All'interno della Busta C devono essere contenute le buste (**una per ogni lotto cui si intende partecipare**), sigillate con ceralacca o nastro adesivo od ogni altro mezzo sufficiente ad assicurarne la segretezza e la non manomissione, controfirmate sui lembi di chiusura, integre e non trasparenti, contenenti le offerte economiche di ogni singolo lotto per i quali si intende partecipare.

Su ogni busta inserita nella Busta C dovrà essere indicato il numero del lotto per il quale si intende presentare offerta.

L'offerta economica deve essere redatta in lingua italiana, **in bollo**, preferibilmente secondo il **modulo allegato n. 5 (per il LOTTO 1) e allegato n. 6 (per il LOTTO 2)**.

a) Il Concorrente, per ciascun lotto cui partecipa, dovrà dichiarare il prezzo a ribasso unico offerto (IVA esclusa) e i prezzi (IVA esclusa) a ribasso offerti per ciascun Ente aderente al relativo lotto. Non è ammessa offerta pari o superiore alla base d'asta specificamente indicata **per il lotto e per singolo Ente** nel Bando di Gara e nelle Schede di Offerte Economiche (all. 5 e all. 6);

Le offerte in aumento saranno escluse dalla gara.

Il ribasso dovrà essere espresso sia in cifre che in lettere, con l'avvertimento che in caso di discordanza, è ritenuta valida l'offerta più vantaggiosa per l'Amministrazione. Il prezzo offerto potrà essere espresso fino due cifre dopo la virgola.

La Dichiarazione relativa all'offerta economica dovrà essere sottoscritta dal Legale Rappresentante o da suo procuratore e non potrà presentare correzioni di sorta che non siano dallo stesso confermate e sottoscritte. Nel caso di sottoscrizione da parte di un procuratore del legale rappresentante va allegata la relativa procura. In caso di raggruppamento già costituito, la proposta dovrà essere sottoscritta dal Legale Rappresentante del soggetto mandatario/capogruppo. In caso di raggruppamento non ancora costituito, l'offerta dovrà essere sottoscritta a pena di esclusione da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento.

ART. 19 - MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

19.1 Sedute di gara

Tutte le sedute della Commissione giudicatrice sono pubbliche a eccezione della/e seduta/e – riservata/e – dedicata/e alla valutazione delle offerte progettuali ("Offerta Tecnica").

Alle sedute pubbliche potranno essere presenti i rappresentanti dei soggetti partecipanti, ai quali, se legali rappresentanti o soggetti muniti di apposita delega, è data la possibilità di formulare osservazioni da risultare a verbale.

Le sedute della Commissione giudicatrice avverranno come di seguito indicato.

19.1.1 Prima seduta: la prima seduta (pubblica) si terrà il giorno 13/07/2016 alle ore 15.00 presso la sede degli uffici della Stazione Unica Appaltante in Piazza Cavicchioni n. 8 – 42020 Albinea (RE).

Nel corso di tale seduta la Commissione di gara, sulla base della documentazione contenuta nelle offerte presentate procede a:

- verificare la regolarità delle modalità di presentazione dei plichi e delle buste, la validità e regolarità dei documenti forniti dai concorrenti idonei a dimostrare il possesso dei requisiti di ordine generale, dei requisiti di capacità economica - finanziaria, tecnica -professionale nonché la validità della ulteriore documentazione richiesta nel presente bando;
- verificare che i consorziati, per conto dei quali i consorzi di cui all'art. 45, lett. b) e c), del D.lgs. 50/2016 hanno indicato di concorrere, non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere dalla gara sia il consorzio che il consorziato;
- verificare le condizioni di ammissibilità di raggruppamenti o consorzi costituiti o costituendi;
- a esplicitare le risultanze delle verifiche sopraindicate, dando riscontro dell'ammissibilità o meno delle offerte presentate;
- lettura di visure Camera di commercio operatori che presentano offerte per verifica composizione societaria e completezza delle dichiarazioni presentate con riferimento a soci, amministratori e procuratori;
- eventuale richiesta di chiarimenti e regolarizzazioni ai sensi dell'art. 83 del D.lgs. 50/2016;
- all'apertura della busta "B" contenenti "OFFERTA TECNICA" presentata da ciascun concorrente ammesso al solo fine di verificare e verbalizzare l'esistenza della documentazione richiesta; gli elaborati contenuti in ogni busta saranno siglati da ciascun commissario.

19.1.1 Seconda seduta (eventuale): La Commissione stabilirà il termine entro cui ricevere i chiarimenti e le regolarizzazioni, ai sensi dell'art. 83 del D.lgs. 50/2016, comunicando a tutti i concorrenti la sede, la data e l'orario per la seconda seduta pubblica per la valutazione degli stessi.

19.1.2 Sedute riservate

Successivamente alla/e detta/e seduta/e pubbliche, la Commissione di gara procederà in una o più sedute riservate, sulla base della documentazione inserita nella busta B " OFFERTA TECNICA" alla valutazione dell'offerta tecnica procedendo ad attribuire i punteggi sulla base dei criteri fissati nel presente bando all'art. 14, che comportano apprezzamenti di carattere discrezionale e seguendo la metodologia ivi rappresentata, riservandosi, a suo insindacabile giudizio, di procedere alla richiesta di chiarimenti e/o precisazioni in ordine ai contenuti dell'offerta elementi qualitativi.

19.1.3 Seduta apertura offerta economica

L'apertura delle offerte economiche avverrà in seduta pubblica della quale verrà comunicata a tutti i concorrenti la sede, la data e l'orario.

Ultimata la valutazione degli elementi di natura qualitativa presentate dai concorrenti ammessi, la Commissione di gara procederà a:

- comunicare i punteggi attribuiti a ciascuna "offerta tecnica";
- aprire le buste C "OFFERTE ECONOMICHE" provvedendo a dare letture delle offerte e all'attribuzione dei relativi punteggi secondo la procedura indicata nel presente bando all'art. 14.

19.1.4 La commissione di gara dopo l'apertura delle buste contenenti le offerte economiche, procede alla verifica – nel caso in cui sussista una situazione di controllo/collegamento di cui all'art. 2359 c.c fra due o più partecipanti alla presente procedura di gara – in base alla presenza di elementi indiziari, oggettivi, concordanti e univoci, al fine di accertare che le offerte presentate dai concorrenti in situazione di controllo/relazione non siano sostanzialmente imputabili a un unico centro di decisionale. Se così fosse, procederà all'esclusione di dette offerte, previo contraddittorio con le imprese coinvolte, in modo da salvaguardare i principi di trasparenza, pubblico interesse ed effettiva concorrenza che presiedono le procedure di gara.

19.1.5 La Commissione di gara, sulla base delle risultanze ottenute, procederà a formare la graduatoria dei concorrenti in ordine decrescente e ad individuare l'offerta economicamente più vantaggiosa corrispondente all'offerta del concorrente che avrà raggiunto il maggior punteggio complessivo (offerta elementi qualitativi + offerta elementi quantitativi).

Qualora sia presentata una sola offerta, l'aggiudicazione sarà effettuata a favore dell'unico concorrente a condizione che tale offerta sia congrua, valida e non anomala.

La Stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti congrua in relazione all'oggetto del contratto.

19.1.6 Valutazione di congruità delle offerte - Offerte anormalmente basse

La Commissione di gara procederà alla verifica delle offerte anormalmente basse con riferimento al criterio di individuazione delle offerte anormalmente basse, si applica l'art. 97 del D.lgs. 50/2016.

Quando un'offerta appaia anormalmente bassa, l'Amministrazione aggiudicatrice richiede all'offerente le giustificazioni relative alle voci di prezzo che concorrono a formare l'importo complessivo posto a base di gara e gli altri elementi di valutazione dell'offerta procedendo ai sensi del citato art. 97.

Le giustificazioni richieste potranno riferirsi, in particolare, a:

- a) l'economia del processo dei servizi prestati;
- b) le soluzioni tecniche prescelte o le condizioni eccezionalmente favorevoli di cui dispone l'offerente per prestare i servizi;
- c) l'originalità dei servizi proposti dall'offerente;

Con riferimento al procedimento di verifica ed esclusione delle offerte anormalmente basse, si applica l'art. 97, comma 5, del D.lgs. n. 50/2016.

Ove ricorrano i presupposti per la valutazione di congruità delle offerte l'aggiudicazione provvisoria, sarà dichiarata nel corso di un'ulteriore seduta pubblica - la cui ora e data verranno comunicate ai concorrenti tramite PEC con almeno 48 ore di anticipo e pubblicizzate sul profilo del committente - a favore del concorrente che avrà presentato la migliore offerta ritenuta non anomala.

19.2 Aggiudicazione provvisoria

La gara sarà aggiudicata in via provvisoria al concorrente che avrà presentato la migliore offerta ritenuta non anomala.

La stazione appaltante procederà, nel rispetto delle disposizioni di cui agli artt. 32 e 33 del D.lgs. 50/2016, all'aggiudicazione definitiva in favore della migliore offerta secondo quanto previsto dall'art. 14 del presente disciplinare di gara

19.3 Controllo sul possesso dei requisiti - Aggiudicazione definitiva

La stazione appaltante, prima dell'aggiudicazione definitiva, procede alla verifica del possesso dei requisiti dichiarati dall'aggiudicatario provvisorio in sede di gara. L'aggiudicazione definitiva avverrà con determina del Responsabile della Stazione Unica Appaltante dell'Unione Colline Matildiche e in presenza:

- a) del possesso dei requisiti e regolarità dei documenti richiesti dal presente bando di gara;
- b) di regolare posizione dell'aggiudicatario provvisorio in ordine alla vigente normativa antimafia e alla verifica degli ulteriori requisiti.

Qualora, al contrario, dalle verifiche svolte non venga confermato il possesso dei requisiti richiesti a pena di esclusione dal presente disciplinare, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla gara, all'escussione della relativa cauzione provvisoria e alla segnalazione del fatto all'ANAC.

19.4 Stipulazione del contratto

La stipulazione formale del contratto avverrà, a pena di nullità, con atto pubblico notarile informatico, ovvero, in modalità elettronica, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante delle amministrazioni aggiudicatrici, previa effettuazione delle verifiche della documentazione probatoria circa le dichiarazioni prodotte in sede di gara, da presentarsi da parte dell'aggiudicatario e sempre che non venga accertato a carico dell'aggiudicatario stesso alcun limite o impedimento a contrarre. Pertanto saranno esclusi i concorrenti non in possesso dei requisiti richiesti dagli atti di gara.

Il contratto non verrà stipulato prima di trentacinque giorni decorrenti dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione definitiva. Il termine sospensivo minimo di trentacinque giorni non opera nel caso in cui sia presentata o ammessa una sola offerta e non siano state proposte impugnazioni del bando ovvero queste siano state respinte con pronuncia definitiva dell'Autorità Giudiziaria competente.

L'aggiudicatario deve prestare cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'articolo 103 del D.lgs. n. 50/2016, così come previsto e disciplinato dal capitolato speciale d'appalto.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese, tasse e imposte relative alla stipulazione del contratto di appalto e alla sua esecuzione come meglio indicato nel capitolato speciale di appalto.

19.5 Comunicazioni relative alla procedura di gara

Ai sensi dell'art. 40, comma 1, del D.lgs. 50/2016 si precisa che i mezzi di comunicazione scelti da questa stazione appaltante per le comunicazioni attinenti la procedura di gara in oggetto è la posta elettronica certificata (PEC).

E' obbligo del concorrente comunicare tempestivamente all'Amministrazione via fax al numero 0522/590270 ogni variazione sopravvenuta nel corso della procedura di gara circa l'indirizzo di posta elettronica certificata già indicato nel Modulo Allegato 1.

ART. 20 - ACCESSO AGLI ATTI

Il diritto di accesso agli atti della presente procedura è disciplinato dall'art. 53 del D.lgs. 50/2016 e per quanto in esso non espressamente previsto dalla normativa generale di cui alla L. 241/90 ss.mm.ii., sul principio che le disposizioni contenute nella predetta legge trovano applicazione tutte le volte in cui non si rinvencono disposizioni derogatorie (e quindi dotate di una specialità ancor più elevata in ragione della materia) nel codice dei contratti pubblici.

Si precisa che la S.A, relativamente alla presente procedura di gara, consentirà l'accesso a tutta la documentazione amministrativa prodotta dai concorrenti ed inclusa nelle buste "A" e "C".

Relativamente alle offerte tecniche contenute nella busta "B", si applica quanto previsto all'art. 17 del presente Bando.

Si precisa che in mancanza di una specifica indicazione, accompagnata da adeguata motivazione, delle eventuali parti della propria offerta tecnica ed elementi qualitativi che costituiscono segreti tecnici e commerciali o in presenza di generiche ed immotivate dichiarazioni di opposizione all'accesso della propria offerta elementi qualitativi la S.A consentirà l'accesso a tutta la documentazione (compresa quindi anche l'offerta tecnica prodotta dai concorrenti in sede di offerta

ART. 21 - INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13, DEL D.LGS. N. 196 DEL 30.06.2003 RECANTE L'OGGETTO "CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI"

Si informa che si provvederà al trattamento dei dati strettamente necessari per le operazioni e gli adempimenti connessi ai procedimenti ed ai provvedimenti relativi all'espletamento della procedura di gara di cui al presente bando.

Il trattamento dei dati forniti dai concorrenti è finalizzato all'espletamento delle funzioni istituzionali da parte della Stazione Unica Appaltante dell'Unione Colline Matildiche, ai sensi dell'art. 18 del medesimo D.lgs. 196/03; quindi per le procedure che qui interessano non saranno trattati dati sensibili. Il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza, nel rispetto dei principi costituzionali della trasparenza e del buon andamento amministrativo. Tali dati saranno utilizzati osservando le modalità e le procedure necessarie per condurre l'istruttoria finalizzata all'emanazione del provvedimento finale a cui i concorrenti sono interessati.

Il trattamento dei dati, la cui definizione è rilevabile dall'art. 4 comma 1 del D.lgs. 196/03 s.m.i. è realizzato con l'ausilio di strumenti informatici ed è svolto da personale dell'Ente.

ART. 22 - ULTERIORI PRESCRIZIONI

A) Ai sensi del punto 4, parte II della determinazione dell'AVCP n. 4 del 10/10/12 c.d. "Bando Tipo", saranno escluse dalla presente gara le offerte condizionate, le offerte plurime (ciascun concorrente non può presentare più di un'offerta) e le offerte in aumento, nonché quelle espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto; non sono altresì ammesse le offerte che rechino abrasioni, ovvero correzioni non espressamente sottoscritte per conferma;

B) le offerte recapitate non possono essere ritirate e non è consentita, in sede di gara, la presentazione di altra offerta;

C) la stazione appaltante si riserva la facoltà di introdurre rettifiche formali agli atti di gara dandone comunicazione attraverso il proprio profilo di committenza: www.collinematildiche.it qualora siano tali da non riguardare un elemento essenziale della procedura concorsuale, rappresentino dei chiarimenti o delle esplicitazioni di elementi della norma di gara, non introducono mutamenti nei requisiti soggettivi o negli elementi su cui si fonda la valutazione dell'offerta di gara;

D) la stazione appaltante si riserva la facoltà di posticipare la data fissata per la prima seduta pubblica di gara dandone comunicazione anche tramite pubblicazione di apposito avviso sul sito internet www.collinematildiche.it, senza che i concorrenti possano vantare alcuna pretesa al riguardo;

E) è esclusa la competenza arbitrale; ai sensi e per effetto dell'art. 209, comma 2, del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., il contratto non conterrà la clausola compromissoria;

F) il bando di gara può essere impugnato entro il termine di trenta giorni, decorrente dalla avvenuta pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, avanti al Tribunale Amministrativo Regionale per l'Emilia – Romagna - sezione di Parma;

G) Per tutto quanto non espressamente citato nel presente bando si fa riferimento alle norme che disciplinano la materia.