

Unione Colline Matildiche

4° Settore – Risorse Umane

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE TRAMITE COMPARAZIONE CURRICULA E COLLOQUIO PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI N. 1 "ISTRUTTORE DIRETTIVO ASSISTENTE SOCIALE" CAT. D - POSIZIONE ECONOMICA D1 – DELL'UNIONE COLLINE MATILDICHE.

data di scadenza: 04/02/2019 ore 12:00

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

nella sua qualità di Responsabile ad interim del Settore Risorse Umane, come statuito dal Decreto del Presidente dell'Unione n. 4/2018 e dall'art. 107 del D.lgs 267/2000, che agisce in nome, per conto e nell'esclusivo interesse dell'Ente,

- Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e requisiti d'accesso del Comune di Quattro Castella e s.m.i., recepito dall'Unione Colline Matildiche con deliberazione di Giunta dell'Unione n. 4 del 29/12/2008 e s.m.i.;
- Vista la deliberazione di Giunta Unione n. 2/2018 di approvazione del Piano triennale del fabbisogno del personale 2018/2020, recepita nel D.U.P. 2018/2020 approvato con Delibera del Consiglio dell'Unione n. 8 del 7/03/2018;
- Richiamata la delibera di Giunta Unione n. 26 del 03/05/2018 relativa al piano annuale delle assunzioni – indirizzi in materia di personale;
- Richiamata altresì la delibera di Giunta dell'Unione n. 35 del 18/07/2018 di programmazione triennale 2018/2020 e di variazione al piano annuale delle assunzioni.
- Visto il vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Funzioni Locali sottoscritto il 21/05/2018;
- Visto il D. Lgs. del 18/08/2000, n. 267 e s.m.i.;
- Visto il D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e s.m.i.;
- Dato atto che si è conclusa con esito negativo la procedura di selezione per l'assunzione a tempo determinato di n. 1 Assistente Sociale Cat. D1 d'Intesa con l'Unione Terra di Mezzo;
- Visto la Delibera di Giunta dell'Unione n. 1 del 23/01/2019 dichiarata immediatamente esecutiva;

In esecuzione della propria Determinazione n. n. 7/D del 25/01/2019;

RENDE NOTO

E' indetto un avviso di selezione di comparazione tra curricula e successivo colloquio per assunzione a tempo determinato e a tempo pieno, di un posto di "Istruttore Direttivo Assistente Sociale" /Cat. D –Pos. Ec. D1 del CCNL Comparto Funzioni Locali sottoscritto in data 21/05/2018, da assegnare all'Area Settore Sociale dell'Unione Colline Matildiche;

Sono garantite a parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 27 del D. lgs. 198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna" e dell'art. 57 del D. lgs. 165/2001. Il termine "candidati" utilizzato nel presente bando si riferisce ad aspiranti dell'uno e dell'altro sesso.

Al posto è annesso il seguente trattamento economico annuo lordo:

Albinea - Quattro Castella - Vezzano sul Crostolo

Sede legale: Piazza Dante, 1 - 42020 Quattro Castella (RE) Cod. Fisc. e P.IVA 02358290357 tel 0522/249328 fax 0522/249298
Sede distaccata: Piazza Cavicchioni, 8 - 42020 Albinea (RE)
personale@collinematildiche.it

Unione Colline Matildiche

- Stipendio come previsto per la categoria D pos. Ec. D1 dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per il personale del Comparto Funzioni Locali, 21/05/2018, e quanto altro dovuto per legge;

1. REQUISITI RICHIESTI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

1. Requisito specifico per l'ammissione.

Possesso di un titolo di studio abilitante all'iscrizione all'Albo degli Assistenti Sociali; iscrizione all'Albo degli Assistenti Sociali; iscrizione all'albo professionale di uno dei Paesi dell'UE consente la partecipazione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;

1.1 Requisiti generali per l'ammissione:

- a) età non inferiore agli anni 18;
- b) idoneità psico - fisica all'attività lavorativa da svolgere.
- c) godimento dei diritti civili e politici;
- d) non essere in alcuna delle condizioni previste dalle leggi vigenti come cause ostative per la costituzione del rapporto di lavoro;
- e) essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva, per i cittadini italiani soggetti a tale obbligo, (solo per i candidati di sesso maschile);
- f) non essere licenziati, destituiti o dispensati da precedenti rapporti di lavoro con pubbliche amministrazioni per giusta causa ovvero per altre cause previste da norma di legge o di Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro;
- g) non aver subito condanne penali passate in giudicato o aver procedimenti penali in corso per reati che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge in materia, la costituzione di un rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;
- h) cittadinanza:
 - sono in possesso del requisito i seguenti soggetti:
 - cittadini italiani (sono equiparati ai cittadini italiani i cittadini della Repubblica di San Marino e della Città del Vaticano)
 - cittadini degli stati membri dell'Unione Europea ed i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
 - i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.

I candidati non cittadini italiani devono possedere, oltre a tutti i requisiti previsti dal presente avviso di selezione, anche:

- il godimento dei diritti politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
 - una adeguata conoscenza della lingua italiana.
- i) Possesso del titolo di studio come previsto dal punto 1) *Requisito specifico per l'ammissione*;
 - l) Possesso della Patente di Cat. B;

I requisiti suddetti devono essere posseduti alla data di scadenza del presente avviso. **La mancanza dei requisiti richiesti comporta l'esclusione immediata dalla presente selezione.**

2. SELEZIONE

2.1 Confronto curricula e colloquio

Albinea - Quattro Castella - Vezzano sul Crostolo

Sede legale: Piazza Dante, 1 - 42020 Quattro Castella (RE) Cod. Fisc. e P.IVA 02358290357 tel 0522/249328 fax 0522/249298

Sede distaccata: Piazza Cavicchioni, 8 - 42020 Albinea (RE)

personale@collinematildiche.it

Unione Colline Matildiche

La commissione tecnica, nominata ad uopo, procederà alla valutazione dei curricula contenenti i titoli di studio posseduti e l'esperienza lavorativa e potrà individuare un numero ristretto di candidati da invitare a colloquio individuale teso a valutare le conoscenze tecniche specifiche, le capacità di coordinamento maturate, la capacità relazionale.

La posizione di lavoro richiede altresì la conoscenza dei principali programmi informatici (Word, Excel...

La sede e la data del colloquio sarà comunicata ai candidati tramite notifica sul sito istituzionale dell'Ente.

La comparazione operata non darà luogo ad una graduatoria: solo in caso di non accettazione alla chiamata, si procederà a convocare il candidato successivo, con priorità rispetto alla valutazione ricevuta.

3. TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

3.1 Termine di presentazione della domanda

Coloro che intendono partecipare alla selezione dovranno presentare domanda in carta semplice, diretta al responsabile del Settore Risorse Umane, utilizzando lo schema di domanda predisposto appositamente dal Settore Risorse Umane (allegato n.1).

**LE DOMANDE DEVONO PERVENIRE ALL'UNIONE COLLINE MATILDICHE ENTRO IL GIORNO
LUNEDÌ 04 FEBBRAIO 2019 ORE 12:00**

3.2 Modalità di presentazione della domanda

La domanda, contenente l'esatta indicazione della selezione alla quale si intende partecipare, deve essere trasmessa, secondo una delle seguenti modalità:

- **consegnata direttamente** al Protocollo del Comune di Quattro Castella in - Piazza Dante, 1 - 42020 Quattro Castella (RE) negli orari di apertura: dal lunedì al sabato dalle 8 alle 13.15 e al giovedì dalle 8 alle 13.15 e dalle 15.30 alle 17.30
 - **trasmessa alla casella di posta elettronica certificata** istituzionale dell'Unione Colline Matildiche: unione@pec.collinematildiche.it purché avvenga dalla casella di posta certificata del candidato;
- La spedizione della domanda effettuata da casella PEC verso la casella PEC dell'Amministrazione ha il valore legale di una raccomandata con ricevuta di ritorno.
- **via fax** al numero 0522/249298;

Non saranno accettate le domande pervenute al Servizio Protocollo dell'Unione Colline Matildiche oltre il termine perentorio fissato dal bando.

E' escluso qualsiasi altro mezzo di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione in argomento; la trasmissione della domanda con modalità diverse da quelle indicate comporterà l'esclusione dalla procedura.

Non sono prese in considerazione e comportano l'esclusione immediata dal concorso:

- Le domande prive della firma autografa;
- Le domande pervenute oltre il termine perentorio previsto dal presente avviso;

Albinea - Quattro Castella - Vezzano sul Crostolo

Sede legale: Piazza Dante, 1 - 42020 Quattro Castella (RE) Cod. Fisc. e P.IVA 02358290357 tel 0522/249328 fax 0522/249298

*Sede distaccata: Piazza Cavicchioli, 8 - 42020 Albinea (RE)
personale@collinematildiche.it*

Unione Colline Matildiche

- Le domande trasmesse con modalità diverse da quelle tassativamente indicate sopra;
- Le domande prive dell'allegato documento d'identità in corso di validità e del curriculum vitae;
- Le domande prive degli estremi del provvedimento di riconoscimento dell'equipollenza delle autorità competenti per il titolo di studio conseguito all'estero;

L'Unione Colline Matildiche non assume responsabilità per eventuali ritardi o disagi comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per la dispersione dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

3.3 Contenuto della domanda

Il/La candidato/a, per partecipare al concorso dovrà obbligatoriamente dichiarare, ai sensi dell'art. 45 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. 445/2000 nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, pena l'esclusione della procedura, utilizzando preferibilmente l'allegato fac-simile di domanda:

- 1) Cognome, nome, luogo e data di nascita;
- 2) Il domicilio e recapito (oltre al numero telefonico) al quale il Servizio Personale dell'Unione potrà trasmettere eventuali comunicazioni inerenti la selezione. In caso di variazione di recapito il/la concorrente dovrà darne tempestivo avviso al Servizio Personale dell'Unione come segue: a mezzo fax al n. 0522/249298 all'attenzione del Servizio Personale dell'Unione. Delle conseguenze dovute ad eventuali inadempienze della presente disposizione, il Servizio Personale dell'Unione non si assume alcuna responsabilità;
- 3) Cittadinanza italiana o cittadinanza di uno degli stati membri dell'Unione Europea, *oppure* essere famigliari di cittadini di uno Stato membro dell'Unione Europea non aventi la cittadinanza di uno Stato membro ma che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente (art. 38 c.1 del D.Lgs. 165/2001); *oppure* essere cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (art. 38 c. 3-bis del D.Lgs. 165/2001);
- 4) Non avere riportato condanne penali e di non avere eventuali procedimenti penali in corso quali cause ostantive all'accesso alla Pubblica Amministrazione e non avere subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo e non essere stato sottoposto a misura di prevenzione;
- 5) Non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo, né destituiti o dispensati dall'impiego presso la Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale (art. 127 comma 1 lettera d) del DPR 3/1957), ovvero a seguito di accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;
- 6) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di residenza;
- 7) Posizione regolare ai fini dell'assolvimento degli obblighi di leva (*solo per i candidati di sesso maschile*);
- 8) di non trovarsi in condizioni di incompatibilità o inconfiribilità al pubblico impiego (D.Lgs. 165/2001; D.Lgs. 39/2013);
- 9) Possesso del titolo di studio previsto dal bando;
- 10) Possesso della Patente di Cat. B;
- 11) L'idoneità fisica all'impiego;

3.4. Allegati alla domanda:

Alla domanda dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- Fotocopia di un documento d'identità, in corso di validità, a pena di esclusione.

Albinea - Quattro Castella - Vezzano sul Crostolo

Sede legale: Piazza Dante, 1 - 42020 Quattro Castella (RE) Cod. Fisc. e P.IVA 02358290357 tel 0522/249328 fax 0522/249298

Sede distaccata: Piazza Cavicchioni, 8 - 42020 Albinea (RE)

personale@collinematildiche.it



Unione Colline Matildiche

- Curriculum vitae, a pena di esclusione.

In caso di falsa dichiarazione si applicheranno le disposizioni di cui all'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445.

4. NORME DI SALVAGUARDIA

L'Unione Colline Matildiche si riserva la facoltà di:

1. modificare il presente avviso;
2. prorogare il termine di scadenza dell'avviso;
3. riaprire tale termine allorchè lo stesso sia già scaduto;
4. revocare l'avviso ove ricorrano i motivi di pubblico interesse o quando ciò sia richiesto nell'interesse dell'Unione, per giusti motivi;

In tali casi i concorrenti non potranno vantare alcun diritto nei confronti dell'Unione medesima.

Per quanto non espressamente previsto e riportato nel presente bando, si fa espresso riferimento al CCNL Enti Locali, alle norme stabilite dalla legge e dai regolamenti in vigore.

L'assunzione di personale dalla graduatoria finale di merito è comunque sottoposta al rispetto delle disposizioni in materia di assunzione di personale nonché delle cogenti disposizioni di copertura finanziaria e di contenimento della spesa pubblica.

Tutti i dati personali di cui l'Unione o gli altri Enti dell'Unione verranno in possesso in occasione dell'espletamento della presente procedura concorsuale sono obbligatori ed essenziali per lo svolgimento della stessa. Essi verranno trattati nel rispetto del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. e dal Regolamento UE n. 2016/679 "GDPR 2016/679", per i soli fini istituzionali. La presentazione della domanda da parte del candidato/della candidata autorizza al trattamento dei dati personali e sensibili per lo svolgimento di tutti gli atti procedurali.

A garanzia dei diritti dell'interessato/a, il trattamento dei dati è svolto secondo le modalità e le cautele previste dal Decreto Legislativo n.196/2003 e dal Regolamento UE n. 2016/679 "GDPR 2016/679", rispettando i presupposti di legittimità, seguendo principi di correttezza, di trasparenza, di tutela della dignità e della riservatezza. Il trattamento è svolto sia in forma cartacea, ma anche mediante strumenti informatici e telematici da parte dell'Unione Colline Matildiche che raccoglie i dati per le finalità inerenti la presente procedura concorsuale e per la successiva instaurazione e gestione del rapporto di lavoro; Ciascun candidato/a gode dei diritti riconosciuti dalle norme sopracitate, tra i quali il diritto di accedere ai dati che lo riguardano, nonché di far aggiornare, rettificare, integrare i dati erronei o incompleti, di far cancellare i dati trattati in violazione di legge; di opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati che lo riguardano.

Il presente avviso verrà pubblicato:

- sul sito istituzionale: www.collinematildiche.it;

Per eventuali informazioni gli/le aspiranti potranno rivolgersi all'Ufficio Personale dell'Unione Colline Matildiche (tel.0522/249328- 249351)

Quattro Castella, li 25/01/2019

Il Responsabile del Settore
Dott. ssa Roberta Filippi
(Firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3, c.2 D. Lgs. 12/02/1993, n. 39)

Albinea - Quattro Castella - Vezzano sul Crostolo

Sede legale: Piazza Dante, 1 - 42020 Quattro Castella (RE) Cod. Fisc. e P.IVA 02358290357 tel 0522/249328 fax 0522/249298
Sede distaccata: Piazza Cavicchioni, 8 - 42020 Albinea (RE)
personale@collinematildiche.it

Unione Colline Matildiche

ALLEGATO 1)

SCHEMA DI DOMANDA
All'UNIONE COLLINE MATILDICHE
Servizio Protocollo
(per il Servizio Personale dell'Unione Colline
Matildiche)
c/o il Comune di Quattro Castella
Piazza Dante, 1
42020 Quattro Castella (RE)

Io sottoscritto/a _____

nato/a _____ Prov. _____ il _____ e residente a _____

_____ Prov. _____ in Via _____

_____ n. _____ cap. _____

Codice Fiscale: _____;

Tel. _____/_____;

e-mail: _____;

Indirizzo PEC _____;

Eventuale domicilio dove il Servizio Personale dell'Unione potrà indirizzare eventuale documentazione relativa alla selezione, se diversa dalla residenza _____ tel. _____

CHIEDO

Di partecipare all'avviso di selezione di comparazione tra curricula e successivo colloquio per assunzione a tempo determinato e a tempo pieno, di un posto di "Istruttore Direttivo Assistente Sociale" /Cat. D -Pos. Ec. D1 del CCNL Comparto Funzioni Locali da assegnare all'Area Settore Sociale dell'Unione Colline Matildiche;

Albinea - Quattro Castella - Vezzano sul Crostolo

Sede legale: Piazza Dante, 1 - 42020 Quattro Castella (RE) Cod. Fisc. e P.IVA 02358290357 tel 0522/249328 fax 0522/249298

Sede distaccata: Piazza Cavicchioni, 8 - 42020 Albinea (RE)

personale@collinematildiche.it

Unione Colline Matildiche

DICHIARO

sotto la mia responsabilità, ai sensi del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e s.m.i, consapevole della sanzioni previste in caso di dichiarazioni mendaci, quanto segue:

1. di essere in possesso della cittadinanza italiana o della cittadinanza _____ (Stato membro dell'Unione Europea, nel caso specifico indicare);
oppure: _____;
_____;
2. di non essere stato/a escluso/a dall'elettorato politico attivo e di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____;
oppure:
 di non essere iscritto nelle liste elettorali per i seguenti motivi _____;
oppure:
 di essere stato cancellato dalle liste elettorali per i seguenti motivi _____;
3. di non essere stato/a destituito o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a da un impiego statale;
4. di non aver riportato condanne penali né di avere procedimenti penali in corso, di non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo e di non essere stato/a sottoposto/a a misura di prevenzione e di non essere stato dichiarato interdetto ai pubblici uffici o sottoposto a misure che escludono la costituzione di un rapporto di lavoro con la pubblica amministrazione;
5. di non trovarmi in condizioni di incompatibilità (art. 53 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.) o inconferibilità all'impiego pubblico (D. Leg.vo 08/04/2013, n. 39);
6. di essere nella seguente posizione rispetto agli obblighi di leva: _____ (dichiarare se: milite assolto, dispensato, esonerato, rinviato, altro da specificare.....);
7. di essere in possesso del titolo di studio:
Laurea: _____
Conseguita il _____ c/o _____
_____ col punteggio di _____
_____; indicare di seguito l'eventuale equipollenza a norma di legge _____;
oppure:
di essere in possesso del seguente titolo di studio _____ riconosciuto

Albinea - Quattro Castella - Vezzano sul Crostolo

Sede legale: Piazza Dante, 1 - 42020 Quattro Castella (RE) Cod. Fisc. e P.IVA 02358290357 tel 0522/249328 fax 0522/249298

Sede distaccata: Piazza Cavicchioni, 8 - 42020 Albinea (RE)
personale@collinematildiche.it

Unione Colline Matildiche

equivalente _____ con _____ il _____ seguente _____
provvedimento _____ (pe
r i titoli conseguiti all'estero);

8. di _____ essere _____ iscritto _____ all'Albo _____ degli _____ Assistenti _____ Sociali

(Indicare i riferimenti);

9. di avere svolto servizio presso:

10. di essere in possesso della Patente di guida di Cat. "B";

11. di essere fisicamente idoneo/a all'impiego ed allo svolgimento delle mansioni connesse al posto da ricoprire;

12. di voler essere esaminato/a in lingua inglese;

13. di avere adeguata conoscenza della lingua italiana e di godere dei diritti civili e politici negli Stati di provenienza e di appartenenza _____ (solo per i cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea);

Data, _____

(firma NON autenticata)

ALLEGRO ALLA PRESENTE:

- FOTOCOPIA DOCUMENTO D'IDENTITA', IN CORSO DI VALIDITA';
- CURRICULUM VITAE;

Albinea - Quattro Castella - Vezzano sul Crostolo

Sede legale: Piazza Dante, 1 - 42020 Quattro Castella (RE) Cod. Fisc. e P.IVA 02358290357 tel 0522/249328 fax 0522/249298
Sede distaccata: Piazza Cavicchioni, 8 - 42020 Albinea (RE)
personale@collinematildiche.it